Муниципальное средство массовой информации муниципального образования

сельское поселение Сентябрьский

**16**

**Мая**

**2014 года**

**№ 11**

***Бюллетень***

***СЕНТЯБРЬСКИЙ ВЕСТНИК***

**Официальный сайт администрации сельского поселения Сентябрьский:** [**http://sentyabrskiy.ru/**](http://sentyabrskiy.ru/)

Страница

Нормативные правовые акты администрации

Решение совета депутатов № 45 от 18.04.2014 «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Сентябрьский»

№ 51-па от 15.05.2014

О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана закупок товаров,

работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования

сельское поселение Сентябрьский, а также требованиях к форме планов

закупок товаров, работ, услуг

52-па от 15.05.2014г**.**

**«**О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования сельское поселение Сентябрьский, а также о требованиях к форме планов-графиков закупок товаров, работ, услуг.**»**

53-па от 15.05.2014г**.**

**«**О принятии мер по предотвращению распространения клещевого энцефалита на территории сельского поселения Сентябрьский.**»**

55-па от 15.05.2014г

«О признании утратившими силу постановлений администрации сельского поселения Сентябрьский»

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ** № 45 от 18.04.2014 «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Сентябрьский»

С целью приведения Устава муниципального образования сельское поселение Сентябрьский в соответствие с Федеральными законами от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»», от 28.12.2013 № 416-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О лотереях» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 28.12.2013 № 396-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», учитывая результаты публичных слушаний от 03 апреля 2014 года, Совет депутатов сельского поселения Сентябрьский р е ш и л:

1. Внести изменения и дополнения в Устав сельского поселения Сентябрьский, приложение.

2. Направить принятые настоящим решением изменения и дополнения в Устав сельского поселения Сентябрьский в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре для государственной регистрации.

3. Настоящее решение Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после официального опубликования (обнародования) в бюллетене «Сентябрьский вестник».

4. Подпункт 1.1 пункта 1 приложения к настоящему Решению вступает в силу с 1 июля 2014 года.

Глава поселения А.В. Светлаков

|  |
| --- |
| **Зарегистрированы изменения в устав**  Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре  «13» мая 2014 г.  Государственный регистрационный  № ru 865033032014002 |

|  |
| --- |
| Приложение к решению Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский от 18.04.2014 № 45 |
|  |

Изменения в Устав муниципального образования сельское поселение Сентябрьский

1. В статье 3:

1.1. Пункт 20 части 1 изложить в следующей редакции:

«20. присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре».

1.2. пункт 33 части 1 признать утратившим силу.

2) Статью 39 изложить в следующей редакции:

«**Статья 39. Закупки для обеспечения муниципальных нужд.**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляется за счет средств местного бюджета.».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕНТЯБРЬСКИЙ**

51-па от 15.05.2014г**. «**О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования сельское поселение Сентябрьский, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг .**»**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемые:
   1. Требования к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образование сельское поселение Сентябрьский согласно приложению 1.
   2. Требования к форме планов закупок товаров, работ услуг для обеспечения нужд муниципального образование сельское поселение Сентябрьский согласно приложению 2.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в бюллетене «Сентябрьский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации Нефтеюганского района во вкладке «Сентябрьский».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 года.

Главы поселения А.В.Светлаков

Приложение 1 к постановлению администрации сельского поселения Сентябрьский от 15.05.2014 № 51-па

Требования к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципального образования сельское поселение Сентябрьский

1.Настоящий документ устанавливает требования к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг (далее - закупки) для обеспечения нужд муниципального образования сельское поселение Сентябрьский в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон о контрактной системе).

2. Порядок формирования, утверждения и ведения плана закупок для обеспечения нужд муниципального образования сельское поселение Сентябрьский в течение 3 дней со дня его утверждения подлежит размещению в единой информационной системе, а до ввода ее в эксплуатацию – на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).

3. План закупок формируется и утверждается в течение 10 рабочих дней:

- муниципальным заказчиком (далее – администрация сельского поселения Сентябрьский) после доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- муниципальным бюджетным учреждением, созданным муниципальным образованием сельское поселение Сентябрьский (далее – МБУ КСК «Жемчужина Югры»).

4. План закупок на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем изменения параметров планового периода утвержденного плана закупок и добавления к ним параметров 2-го года планового периода.

5. План закупок формируется на срок, соответствующий решению Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский о бюджете муниципального образования сельское поселение Сентябрьский на очередной финансовый год и плановый период.

6. В план закупок включается информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок с учетом особенностей, установленных порядком формирования, утверждения и ведения плана закупок для обеспечения нужд муниципального образования сельское поселение Сентябрьский.

7. Основаниями для внесения изменений в утвержденный план закупок в случаях необходимости являются:

А) приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона о контрактной системе и установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона о контрактной системе требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций муниципального органа;

Б) приведение планов закупок в соответствие с законами Ханты-Мансийского автономного округа о внесении изменений в законы Ханты-Мансийского автономного округа о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период), муниципальными правовыми актами о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местном бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период);

В) реализация федеральных законов, решений, поручений, указаний президента Российской Федерации, решений, поручений Правительства Российской Федерации, законов Ханты-мансийского автономного округа-Югры, муниципальных правовых актов, которые после утверждения закупок и не приводят к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденным законом (решением) о бюджете;

Г) реализация решения, принятого муниципальным заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

Д) использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупки;

Е) иные случаи, установленным настоящим Порядком.

Приложение 2 к постановлению администрации сельского поселения Сентябрьский от 15.05.2014 № 51-па

Требованияк форме плана закупок товаров, работ, услуг

1.План закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования сельское поселение Сентябрьский представляет собой единый документ, форма которого включает в том числе:

- полное наименование, местонахождение, телефон и адрес электронной почты муниципального заказчика;

- идентификационный номер налогоплательщика;

- код причины постановки на учет;

- код по Общественному классификатору территорий муниципальных образований;

- таблицу, включающую в том числе следующую информацию:

* Идентификационный код закупки, сформированный в соответствии со статьей 23 Федерального закона «о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
* Цель осуществления закупки в соответствии со статьей 13 Федерального закона о контрактной системе. При этом в план закупок включается наименование мероприятия муниципальной программы с указанием соответствующего ожидаемого результата реализации такого мероприятия либо наименование функции (полномочия) муниципального органа, не предусмотренной указанными программами;
* Наименование объекта и (или) объектов закупки и описание таких и (или) объектов закупки, которые могут включать, в том числе функциональные, технические, качественные характеристики и эксплуатационные характеристики, позволяющие идентифицировать объект закупки, с учетом положений статьи 33 Федерального закона о контрактной системе;
* Объем финансового обеспечения для осуществления закупки;
* Единица измерения объекта закупки и ее код по Общероссийскому классификатору единиц измерения (в случае если объект закупки может быть количественно измерен);
* Сведения об объеме (о количестве) закупок (в том числе на текущий финансовый год, плановый период и последующие годы в случае закупок, которые планируется осуществить по истечении планового периода);
* Сроки (периодичность0 осуществления планируемых закупок. При этом указывается срок (сроки) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг на квартал, год (периодичность поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг – еженедельно, 2 раза в месяц, ежемесячно, ежеквартально, один раз в полгода, один раз в год);
* Сведения о закупках, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны поставить, выполнить, оказать только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации, а также предназначены для проведения научных исследований, экспериментов, изысканий, проектных работ (в том числе архитектурно-строительного проектирования);
* Сведения об обязательном общественном обсуждении закупки (да или нет) в соответствии со статьей 20 Федерального закона о контрактной системе;
* Дата, содержание и обоснование вносимых в план закупок изменений;
* Дату утверждения плана закупок, фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, являющегося ответственным исполнителем плана закупок, должность, фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, утвердившего план закупок;
* Приложения, содержащие обоснования по каждому объекту закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона о контрактной системе, а также требованиям к закупкам (в том числе предельная цена товара, работы, услуги) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа.

2.В случае невозможности описания объекта и (или) объектов закупок, количественной оценки объекта и (или) объектов закупки информация, предусматривающая описание таких объектов в соответствии с абзацем шестым подпункта «д» пункта 1 настоящего, обоснование требований к закупаемым товару, работе, услуге в соответствии с подпунктом «ж» пункта 1 настоящего документа, а также информация, предусмотренная абзацами восьмым и девятым подпункта «д» пункта 1 настоящего документа, не указываются

3. Информация о закупках указывается в плане закупок одной строкой по каждому коду бюджетной классификации в размере совокупного годового объема финансового обеспечения.

4. В плане закупок отдельными строками указываются общий объем финансового обеспечения по каждому коду бюджетной классификации и итоговый объем финансового обеспечения, предусмотренные на заключение контрактов в текущем финансовом году, плановом периоде и последующие годы (в случае закупок, которые планируется осуществить по истечении планового периода).

5. Порядок включения дополнительных сведений в планы закупок, а также форма плана закупок, включающая дополнительные сведения, определяются постановлением администрации сельского поселения Сентябрьский.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕНТЯБРЬСКИЙ**

52-па от 15.05.2014г**. «**О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования сельское поселение Сентябрьский, а также о требованиях к форме планов-графиков закупок товаров, работ, услуг.**»**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1044 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов-графиков закупок товаров, работ, услуг», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемые:
   1. Требования к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образование сельское поселение Сентябрьский согласно приложению 1.
   2. Требования к форме планов-графиков закупок товаров, работ услуг для обеспечения нужд муниципального образование сельское поселение Сентябрьский согласно приложению 2.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в бюллетене «Сентябрьский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации Нефтеюганского района во вкладке «Сентябрьский».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 года.

Главы поселения А.В.Светлаков

Приложение 1 к постановлению администрации сельского поселения Сентябрьский от 15.05.2014 № 52-па

Требования к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципального образования сельское поселение Сентябрьский

1.Настоящий документ устанавливает требования к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг (далее - закупки) для обеспечения нужд муниципального образования сельское поселение Сентябрьский в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон о контрактной системе).

2. Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок для обеспечения нужд муниципального образования сельское поселение Сентябрьский в течение 3 дней со дня его утверждения подлежит размещению в единой информационной системе, а до ввода ее в эксплуатацию – на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).

3. План-график закупок формируется и утверждается в течение 10 рабочих дней:

- муниципальным заказчиком (далее – администрация сельского поселения Сентябрьский) после доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- муниципальным бюджетным учреждением, созданным муниципальным образованием сельское поселение Сентябрьский (далее – МБУ КСК «Жемчужина Югры»), за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона о контрактной систем, со дня утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности.

4. План-график закупок формируется ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок в сроки, установленные настоящим постановлением с учетом следующих положений:

-муниципальный заказчик формирует план-график закупок после внесения проекта решения Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский о бюджете;

- уточняют при необходимости сформированных планов-графиков после их уточнения и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают сформированные планы.

МБУ КСК «Жемчужина Югры» формирует план-график после внесения проекта решения Совета депутатов о бюджете на следующий год.

5. В план-график закупок подлежит включению перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, 2-этапго конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого 2-этапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также способом определения поставщика (подрядчика, исполнителя), устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона о контрактной системе.

6.В план-график включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом о контрактной системе случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок.

7. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок муниципального заказчика в соответствии с бюджетным законодательством превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

8. Внесение изменений в план-график осуществляется в случаях:

А) изменения объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленные в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

Б) изменения планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

В) отмены заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

Г) образовавшейся экономии от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Д) выдачи предписания федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок об устранении нарушения законодательства Российской Федерации в сфере закупок, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

Е) реализации решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

Ж) возникновения обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможным.

9. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее, чем за 10 календарных дней до дня размещения на официальном сайте извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в пункте 10 настоящего документа, а в случае если в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения контракта.

10. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона о контрактной системе внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона о контрактной системе – не позднее чем за один календарный день до даты заключения контракта.

Приложение 2 к постановлению администрации сельского поселения Сентябрьский от 15.05.2014 № 52-па

Требованияк форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг

1.План-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования сельское поселение Сентябрьский (далее - закупки) представляет собой единый документ, форма которого включает в том числе:

- полное наименование, местонахождение, телефон и адрес электронной почты муниципального заказчика;

- идентификационный номер налогоплательщика;

- код причины постановки на учет;

- код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований;

- таблицу, включающую в том числе следующую информацию:

- идентификационный код закупки, сформированный в соответствии со статьей 23 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон о контрактной системе);

- наименование объекта закупки. В случае если при осуществлении закупки выделяются лоты, в плане-графике закупок объект закупки указывается раздельно по каждому лоту;

- начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), сформированная в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе. В случае если при заключении контракта на выполнение работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, оказанию услуг связи, юридических услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуг общественного питания, услуг переводчика, услуг по перевозке грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки невозможно определить объем подлежащих выполнению таких работ (услуг), указывается также цена запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цена единицы работы или услуги;

- размер аванса (если предусмотрена выплата аванса);

- этапы оплаты (суммы планируемых платежей) на текущий финансовый год (если исполнение контракта и его оплата предусмотрены поэтапно);

- единица измерения объекта закупки и ее код по Общероссийскому классификатору единиц измерения (в случае если объект закупки может быть количественно измерен);

- количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги в соответствии с единицей измерения объекта закупки по коду Общероссийского классификатора единиц измерения. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок муниципального заказчика в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- Планируемый срок (периодичность) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (месяц, год). В случае если контрактом предусмотрено его исполнение поэтапно, то в плане-графике закупок указываются сроки исполнения отдельных этапов (месяц, год). В случае если контрактом предусмотрена периодичная поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, то в соответствующей графе плана-графика закупок указывается периодичность поставки товаров, работ, услуг – ежедневно, два раза в месяц, ежемесячно, ежеквартально, один раз в полгода;

- размер обеспечения заявки и размер обеспечения исполнения контракта;

- планируемый срок размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), а в случае если в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - планируемая дата заключения контракта в формате месяц, год;

- планируемый срок исполнения контракта (месяц, год);

- способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

- предоставляемые участникам закупки преимущества в соответствии с требованиями, установленными статьями 28 и 29 Федерального закона о контрактной системе;

- информация об ограничениях, связанных с участием в закупке только субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии со статьей 30 Федерального закона о контрактной системе (при наличии таких ограничений);

- запреты на допуск товаров, работ, услуг при осуществлении закупок, а также ограничения и условия допуска в соответствии с требованиями, установленными статьей 14 Федерального закона о контрактной системе;

- дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований) о обоснование таких требований;

- сведения об обязательном общественном обсуждении закупки товара, работы, услуги (номер и дата протокола, составленного по результатам общественного обсуждения закупки после размещения в единой информационной системе в сфере закупок планов закупок);

- информация о банковском сопровождении контракта в случаях, установленных в соответствии со статьей 35 Федерального закона о контрактной системе;

- наименование уполномоченного органа или уполномоченного учреждения, осуществляющих определение поставщика (подрядчика, исполнителя) (в случае проведения централизованных закупок в соответствии со статьей 26 Федерального закона о контрактной системе);

- наименование организатора совместного конкурса или аукциона (в случае проведения совместного конкурса или аукциона);

- дата, содержание и обоснование изменений, внесенных в утвержденных план-график закупок (при их наличии);

- приложения, содержание обоснование по каждому объекту закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона о контрактной системе, включающие обоснования:

* Начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе;
* Способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона о контрактной системе, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона о контрактной системе.

2.В планах-графиках закупок отдельными строками указываются:

- информация о закупках, которые планируется осуществлять в соответствии с пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона о контрактной системе, в размере совокупного годового объема финансового обеспечения по каждому из следующих объектов закупки:

* Товары, работы или услуги на сумму, не превышающую 100 тыс.рублей;
* Товары, работы ил услуги на сумму, не превышающую 400 тыс.рублей;

- общая сумма начальных (максимальных) цен контрактов в случае определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок в соответствии со статьей 72 Федерального закона о контрактной системе;

- общая сумма начальных (максимальных0 цен контрактов, которые планируется заключить с субъектами малого предпринимательства, социально ориентированными некоммерческими организациями в соответствии со статьей 30 Федерального закона о контрактной системе;

- общий объем финансового обеспечения по каждому коду бюджетной классификации и итоговый объем финансового обеспечения, предусмотренные на осуществление закупок в соответствии с планом-графиком, определяемые как общая сумма начальных (максимальных0 цен контрактов, заключаемых с единственными поставщиками (подрядчиками, исполнителями0, с указанием суммы планируемых платежей на текущий финансовый год и последующие годы (в случае закупок, которые планируется осуществить по истечении планового периода).

3. Порядок включения дополнительных сведений в планы-графики закупок, а также форма плана-графика закупок, включающая дополнительные сведения, определяются муниципальным правовым актом администрации сельского поселения Сентябрьский.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕНТЯБРЬСКИЙ**

53-па от 15.05.2014г**. «**О принятии мер по предотвращению распространения клещевого энцефалита на территории сельского поселения Сентябрьский.**»**

На основании Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», пункта 23 статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», в соответствии с рекомендациями Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, п о с т а н о в л я ю:

1. Руководителям предприятий, организаций, учреждений всех форм собственности организовать и провести мероприятия, направленные на создание неблагоприятных условий для обитания переносчиков инфекции, включая расчистку и благоустройство участков леса и кустарников, скашивание травы, ликвидацию несанкционированных свалок на территориях предприятий и учреждений, а также прилежащих к ним территориях.

2. Руководителям организаций и учреждений, в чьем ведомстве находятся территории риска по клещевому энцефалиту провести противоклещевую акарицидную обработку данных территорий и территорий, прилегающих к ним на расстоянии не менее 50 метров.

3. Работодателям и руководителям всех форм собственности, имеющих рабочих профессиональных групп риска:

- организовать иммунизацию данных лиц против клещевого энцефалита;

- обеспечить работников средствами индивидуальной защиты и репеллентами;

- информировать работников о проявлениях и последствиях клещевого энцефалита, условиях заражения, методах защиты от клещей, важности вакцинации против клещевого энцефалита и значении экстренной профилактики.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене «Сентябрьский вестник» (муниципальное средство массовой информации органов местного самоуправления поселения).

5. Постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава поселения А.В.Светлаков

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕНТЯБРЬСКИЙ**

55-па от 15.05.2014г**. «**О признании утратившими силу постановлений администрации сельского поселения Сентябрьский.**»**

Руководствуясь главой 4 устава сельского поселения Сентябрьский, в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с вновь принятыми правовыми актами и устранения множественности норм по одним и тем же вопросам, п о с т а н о в л я ю:

1. Признать утратившими силу:

1) Постановление администрации от 29.11.2011 № 65-па «Об утверждении административного регламента организации культурного досуга на базе учреждений культуры»;

2) Постановление администрации от 16.11.2012 № 93-па «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью»»;

3) Постановление администрации от 16.11.2012 № 94-па «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий»;

4) Постановление администрации от 24.12.2012 № 111-па «Об утверждении административного регламента о предоставлении муниципальной услуги «Организация занятий физической культурой и спортом»;

5) Постановление администрации от 24.12.2012 № 112-па «Об утверждении административного регламента о предоставлении муниципальной услуги «Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и физкультурно-оздоровительных мероприятий».

1. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию).
2. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

Глава поселения А.В. Светлаков

|  |
| --- |
| **ВНИМАНИЕ!**  С номерами информационного бюллетеня ***«Сентябрьский вестник»*** можно ознакомиться на официальном сайте администрации сельского поселения Сентябрьский **http://sentyabrskiy.ru/** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Сентябрьский вестник»**  Информационный бюллетень муниципального образования «Сельское поселение Сентябрьский»  **Учредитель:** Администрация сельского поселения Сентябрьский | **Адрес редакции:** 628330 ХМАО-Югра Нефтеюганский район, п.Сентябрьский д.15 кв..2  **Главный редактор:** С.Н.Краснова  Ответственный за выпуск и распространение бюллетеня О.А.Жаринова.  Номер подписан в печать: 16.05.2014  Тираж: 10 экземпляр  Цена: Бесплатно | Бюллетень не подлежит государственной регистрации средств массовой информации в соответствии со статьей 12 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 №2124-1 «О средствах массовой информации» |