Муниципальное средство массовой информации муниципального образования

сельское поселение Сентябрьский

**17**

**декабря**

**2015**

**года**

**№ 39**

***Бюллетень***

***СЕНТЯБРЬСКИЙ ВЕСТНИК***

**Официальный сайт администрации сельского поселения Сентябрьский:** [**http://sentyabrskiy.ru/**](http://sentyabrskiy.ru/)

Страница

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

137 от 17.12.2015г «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов сельского

поселения Сентябрьский от 28.11.2014 № 80 «Об утверждении бюджета муниципального образования 2

сельское поселение Сентябрьский на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов» (в редакции от 05.02.2015 №89,

от 19.02.2015 №94, от 17.03.2015 №95/1, от 03.04.2015 №102, от 23.04.2015 №103, от 07.05.2015 №108,

от 09.07.2015 №112, от 23.07.2015 №113, от 17.09.2015 №120, от 08.10.2015 №125, от 22.10.2015 №131,

от 24.11.2015 №133)»

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

№138 от 17.12.2015г «О перечне мест, расположенных на территории сельского поселения Сентябрьский, 18

нахождение в которых детей запрещается в связи с возможностью причинения вреда их здоровью, физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, мест нахождение в которых детей в возрасте до 16 лет в ночное время без сопровождения родителей (лиц их замещающих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, запрещается»

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

№139 от 17.12.2015г «О Порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим 19

муниципальные должности в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский»

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

№140 от 17.12.2015г «Об утверждении Порядка назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, 30

замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский»

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

№141 от 17.12.2015г «Об утверждении структуры Администрации сельского поселения Сентябрьский на 2016 год» 45

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

№142 от 17.12.2015г «Об утверждении Программы приватизации муниципального имущества на 2016 год» 49

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 186-па от 16.12.2015 «Об усилении мер пожарной безопасности в период подготовки, проведения новогодних и 50

рождественских праздников в сельском поселении Сентябрьский»

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

137 от 17.12.2015г «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов сельского

поселения Сентябрьский от 28.11.2014 № 80 «Об утверждении бюджета муниципального образования

сельское поселение Сентябрьский на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов» (в редакции от 05.02.2015 №89,

от 19.02.2015 №94, от 17.03.2015 №95/1, от 03.04.2015 №102, от 23.04.2015 №103, от 07.05.2015 №108,

от 09.07.2015 №112, от 23.07.2015 №113, от 17.09.2015 №120, от 08.10.2015 №125, от 22.10.2015 №131,

от 24.11.2015 №133)»

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов сельского поселения Сентябрьский р е ш и л:

1. Внести изменения и дополнения в решение Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский от 28.11.2014 № 80 «Об утверждении бюджета муниципального образования сельское поселение Сентябрьский на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов»:

1.1. в абзаце 2 пункта 1 цифры «36 502,71160» заменить цифрами «38 221,58660»;

1.2. в абзаце 3 пункта 1 цифры «39 502,43927» заменить цифрами «41 221,31427»;

1.3. приложение 1 «Доходы бюджета муниципального образования сельского поселения Сентябрьский на 2015 год» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.4. приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов бюджета сельского поселения Сентябрьский на 2015 год» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;

1.5. приложение 6 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования сельское поселение Сентябрьский на 2015 год» изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;

1.6. приложение 7 «Объем межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования сельское поселение Сентябрьский из бюджета Нефтеюганского района на 2015 год» изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению;

1.7. приложение 13 «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Сентябрьский на 2015 год» изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в бюллетене «Сентябрьский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Сентябрьский.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава поселения А.В.Светлаков

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 1 | | |
|  |  | к решению Совета депутатов | | |
|  |  | сельского поселения Сентябрьский | | |
|  |  | от 18.12.2015 №137 | | |
|  |  |  |  |  |
| **Доходы бюджета** | | | | |
| **муниципального образования сельское поселение Сентябрьский** | | | | |
| **на 2015 год** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Код бюджетной классификации | Наименование доходов | Утверждено РСД от 24.11.15 №133 | Отклонения | Уточнено |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **16 306,51160** | **199,37200** | **16 505,88360** |
| **000 1 01 00000 00 0000 000** | **Налоги на прибыль, доходы** | **11 824,00000** | **0,00000** | **11 824,00000** |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 11 824,00000 | 0,00000 | 11 824,00000 |
| *182 1 01 02010 01 0000 110* | *Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации* | *11 824,00000* |  | *11 824,00000* |
| **000 1 06 00000 00 0000 000** | **Налоги на имущество** | **365,00000** | **61,00000** | **426,00000** |
| 000 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 300,00000 | 0,00000 | 300,00000 |
| *182 1 06 01030 10 0000 110* | *Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений* | *300,00000* |  | *300,00000* |
| 000 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 65,00000 | 61,00000 | 126,00000 |
| *182 1 06 06033 10 0000 110* | *Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений* | *64,00000* | *55,00000* | *119,00000* |
| *182 1 06 06043 10 0000 110* | *Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений* | *1,00000* | *6,00000* | *7,00000* |
| **000 1 08 00000 00 0000 000** | **Государственная пошлина** | **32,00000** | **-17,00000** | **15,00000** |
| 000 1 08 04000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 32,00000 | -17,00000 | 15,00000 |
| *650 1 08 04020 01 0000 110* | *Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий* | *32,00000* | *-17,00000* | *15,00000* |
| **000 1 11 00000 00 0000 000** | **Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности** | **320,00000** | **61,00000** | **381,00000** |
| *650 1 11 05075 10 0000 120* | *Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)* | *240,00000* | *40,00000* | *280,00000* |
| *650 1 11 09045 10 0000 120* | *Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)* | *80,00000* | *21,00000* | *101,00000* |
| **000 1 1300000 00 0000 000** | **Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства** | **489,52160** | **0,00000** | **489,52160** |
| *650 1 13 02995 10 0000 130* | *Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений* | *489,52160* |  | *489,52160* |
| **000 1 14 00000 00 0000 000** | **Доходы от продажи материальных и нематериальных активов** | **3 268,00400** | **94,37200** | **3 362,37600** |
| *650 1 14 01050 10 0000 410* | *Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности сельских поселений* | *3 268,00400* | *94,37200* | *3 362,37600* |
| **000 1 16 00000 00 0000 000** | **Штрафы, санкции, возмещение ущерба** | **7,98600** | **0,00000** | **7,98600** |
| *650 1 16 23051 10 0000 140* | *Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений* | *7,98600* |  | *7,98600* |
| **000 2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **20 196,20000** | **1 519,50300** | **21 715,70300** |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 20 196,20000 | 1 519,50300 | 21 715,70300 |
| 000 2 02 01000 00 0000 151 | Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 17 909,00000 | 1 535,30000 | 19 444,30000 |
| *650 2 02 01001 10 0000 151* | *Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности* | *5 036,10000* |  | *5 036,10000* |
| *650 2 02 01003 10 0000 151* | *Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджета сельских поселений* | *12 734,30000* | *1 535,30000* | *14 269,60000* |
| *650 2 02 01999 10 0000 151* | *Прочие дотации бюджетам сельских поселений* | *138,60000* |  | *138,60000* |
| 000 2 02 03000 00 0000 151 | Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 81,00000 | -15,79700 | 65,20300 |
| *650 2 02 03015 10 0000 151* | *Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты* | *81,00000* | *-15,79700* | *65,20300* |
| 000 2 02 04000 00 0000 151 | Иные межбюджетные трансферты | 2 206,20000 | 0,00000 | 2 206,20000 |
| *650 2 02 04999 10 0000 151* | *Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений* | *2 206,20000* |  | *2 206,20000* |
|  | **ИТОГО ДОХОДОВ** | **36 502,71160** | **1 718,87500** | **38 221,58660** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение 2 к решению Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский от 18.12.2015 №137 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов бюджета сельского поселения Сентябрьский на 2015 год** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование | Рз | Пз | Целевая статья раздела | Вид расхода | Утверждено РСД от 24.11.15 №133 | Отклонения | Уточнено |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **0001** | **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **16 802,09852** | **649,67200** | **17 451,77052** |
| ***1.1*** | ***Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования*** | ***01*** | ***02*** |  |  | ***1 627,00000*** | ***22,84427*** | ***1 649,84427*** |
| 1.1.1 | Глава муниципального самоуправления | 01 | 02 | 5010203 |  | 1 627,00000 | 22,84427 | 1 649,84427 |
| 1.1.1.1 | Фонд оплаты труда государственных ( муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 01 | 02 | 5010203 | 121 | 1 627,00000 | 22,84427 | 1 649,84427 |
| ***1.2*** | ***Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций*** | ***01*** | ***04*** |  |  | ***5 643,30000*** | ***-22,84427*** | ***5 620,45573*** |
| 1.2.1 | Расходы на оплату труда работников органов местного самоуправления (местное самоуправление) | 01 | 04 | 5010204 |  | 5 496,82088 | 0,00000 | 5 496,82088 |
| 1.2.1.1 | Фонд оплаты труда государственных ( муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 01 | 04 | 5010204 | 121 | 5 496,82088 |  | 5 496,82088 |
| 1.2.2 | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (местное самоуправление) | 01 | 04 | 5010240 |  | 146,47912 | -22,84427 | 123,63485 |
| 1.2.2.1 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 01 | 04 | 5010240 | 122 | 20,60000 | -5,40000 | 15,20000 |
| 1.2.2.2 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 5010240 | 244 | 26,30000 | -6,00000 | 20,30000 |
| 1.2.2.3 | Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 01 | 04 | 5010240 | 851 | 29,77912 | -2,84200 | 26,93712 |
| 1.2.2.4 | Уплата прочих налогов, сборов | 01 | 04 | 5010240 | 852 | 27,00000 | -5,58082 | 21,41918 |
| 1.2.2.5 | Уплата иных платежей | 01 | 04 | 5010240 | 853 | 42,80000 | -3,02145 | 39,77855 |
| ***1.3*** | ***Резервные фонды*** | ***01*** | ***11*** |  |  | ***50,00000*** | ***0,00000*** | ***50,00000*** |
| 1.3.1 | Резервный фонд | 01 | 11 | 5000704 |  | 50,00000 | 0,00000 | 50,00000 |
| 1.3.1.1 | Резервные средства | 01 | 11 | 5000704 | 870 | 50,00000 |  | 50,00000 |
| ***1.4*** | ***Другие общегосударственные вопросы*** | ***01*** | ***13*** |  |  | ***9 481,79852*** | ***649,67200*** | ***10 131,47052*** |
| 1.4.1 | Прочие выплаты населению | 01 | 13 | 5030920 |  | 115,00000 | 0,00000 | 115,00000 |
| 1.4.1.1 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 01 | 13 | 5030920 | 244 | 115,00000 |  | 115,00000 |
| 1.4.2 | Прочие выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 | 13 | 5030925 |  | 70,00000 | 0,00000 | 70,00000 |
| 1.4.2.1 | Прочие выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 | 13 | 5030925 | 122 | 70,00000 |  | 70,00000 |
| 1.4.4 | Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 01 | 13 | 5030939 |  | 9 296,79852 | 649,67200 | 9 946,47052 |
| 1.4.4.1 | Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию | 01 | 13 | 5030939 | 111 | 6 144,62944 | 410,30000 | 6 554,92944 |
| 1.4.4.2 | Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда | 01 | 13 | 5030939 | 112 | 25,59946 |  | 25,59946 |
| 1.4.4.3 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 5030939 | 242 | 6,60797 |  | 6,60797 |
| 1.4.4.3 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 5030939 | 244 | 3 101,16719 | 239,37200 | 3 340,53919 |
| 1.4.4.5 | Уплата прочих налогов, сборов | 01 | 13 | 5030939 | 852 | 7,29446 |  | 7,29446 |
| 1.4.4.6 | Уплата иных платежей | 01 | 13 | 5030939 | 853 | 11,50000 |  | 11,50000 |
| **0002** | **Национальная оборона** | **02** |  |  |  | **81,00000** | **-15,79700** | **65,20300** |
| ***2.1*** | ***Мобилизационная и вневойсковая подготовка*** | ***02*** | ***03*** |  |  | ***81,00000*** | ***-15,79700*** | ***65,20300*** |
| 2.1.1 | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (ФБ) | 02 | 03 | 5005118 |  | 81,00000 | -15,79700 | 65,20300 |
| 2.1.1.1 | Субвенции | 02 | 03 | 5005118 | 121 | 81,00000 | -15,79700 | 65,20300 |
| **0003** | **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  |  |  | **25,00000** | **0,00000** | **25,00000** |
| ***3.1*** | ***Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона*** | ***03*** | ***09*** |  |  | ***20,00000*** | ***0,00000*** | ***20,00000*** |
| 3.1.1 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 5030309 | 244 | 20,00000 |  | 20,00000 |
| ***3.2*** | ***Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности*** | ***03*** | ***14*** |  |  | ***5,00000*** | ***0,00000*** | ***5,00000*** |
| 3.2.1 | Реализация мероприятий МЦП «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма  на территории муниципального образования сельское поселение Сентябрьский на 2015 - 2016 годы» | 03 | 14 | 0900795 | 244 | 5,00000 |  | 5,00000 |
| **0004** | **Национальная экономика** | **04** |  |  |  | **1 752,00000** | **30,00000** | **1 782,00000** |
| ***4.1*** | ***Дорожное хозяйство(дорожные фонды)*** | ***04*** | ***09*** |  |  | ***1 050,00000*** | ***0,00000*** | ***1 050,00000*** |
| 4.1.1 | Организация модернизации транспортной системы района, путем строительства и повышения технического уровня автомобильных дорог, обеспечение проезда к важнейщим транспортным узлам, железнодорожным станциям и другим объектам транспортной инфраструктуры в рамках муниципальной программы "Развитие транспртной системы Нефтеюганского района на 2014-2020 годы" | 04 | 09 | 1502006 | 244 | 8,00000 |  | 8,00000 |
| 4.1.2 | Субсидии на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках подпрограммы "Дорожное хозяйство" государственной программы "Развитие транспортной системы Ханты-Мансийского автономного округа-Югры на 2014-2020 годы" | 04 | 09 | 1505419 | 244 | 142,00000 |  | 142,00000 |
| 4.1.3 | Ремонт и содержание дорог | 04 | 09 | 5030409 | 244 | 900,00000 |  | 900,00000 |
| ***4.2*** | ***Связь и информатика*** | ***04*** | ***10*** |  |  | ***702,00000*** | ***30,00000*** | ***732,00000*** |
| 4.2.1 | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 04 | 10 | 5030330 | 242 | 702,00000 | 30,00000 | 732,00000 |
| **0005** | **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  | **5 051,50648** | **1 055,00000** | **6 106,50648** |
| ***5.1*** | ***Жилищное хозяйство*** | ***05*** | ***01*** |  |  | ***2 404,00000*** | ***-637,10000*** | ***1 766,90000*** |
| 5.1.1 | Реализация мероприятий подпрограммы "Содействие развитию жилищного строительства" муниципальной программы «Доступное жилье - жителям Нефтеюганского района на 2014-2020 годы» | 05 | 01 | 0820272 | 244 | 1 001,00000 |  | 1 001,00000 |
| 5.1.2 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 1600025 | 244 | 800,00000 | -700,10000 | 99,90000 |
| 5.1.3 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 5030035 | 244 | 603,00000 | 63,00000 | 666,00000 |
| ***5.2*** | ***Благоустройство*** | ***05*** | ***03*** |  |  | ***2 647,50648*** | ***1 692,10000*** | ***4 339,60648*** |
| 5.2.1 | Уличное освещение | 05 | 03 | 5030610 |  | 540,00000 | 0,00000 | 540,00000 |
| 5.2.1.1 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 5030610 | 244 | 540,00000 |  | 540,00000 |
| 5.2.2 | Благоустройство озеленение | 05 | 03 | 5030630 |  | 200,00000 | 0,00000 | 200,00000 |
| 5.2.2.1 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 5030630 | 244 | 200,00000 |  | 200,00000 |
| 5.2.3 | Благоустройство прочее | 05 | 03 | 5030650 |  | 1 652,30648 | 992,00000 | 2 644,30648 |
| 5.2.3.1 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 5030650 | 244 | 1 652,30648 | 992,00000 | 2 644,30648 |
| 5.2.4 | Реализация мероприятий подпрограммы "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании Нефтеюганский район на 2014-2020 годах» | 05 | 03 | 0922125 |  | 255,20000 | 700,10000 | 955,30000 |
| 5.2.4.1 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 0922125 | 244 | 255,20000 | 700,10000 | 955,30000 |
| **0007** | **Образование** | **07** |  |  |  | **39,75000** | **0,00000** | **39,75000** |
| ***6.1*** | ***Молодежная политика и оздоровление детей*** | ***07*** | ***07*** |  |  | ***39,75000*** | ***0,00000*** | ***39,75000*** |
| 6.1.1 | Проведение мероприятий для детей и молодежи | 07 | 07 | 5030431 |  | 39,75000 | 0,00000 | 39,75000 |
| 6.1.1.1 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 5030431 | 244 | 39,75000 |  | 39,75000 |
| **0014** | **Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера** | **14** |  |  |  | **15 751,08427** | **0,00000** | **15 751,08427** |
| ***7.1*** | ***Межбюджетные трансферты*** | ***14*** | ***03*** |  |  | ***15 751,08427*** | ***0,00000*** | ***15 751,08427*** |
| 7.1.1 | Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 14 | 03 | 5030521 |  | 15 751,08427 | 0,00000 | 15 751,08427 |
| 7.1.1.1 | Межбюджетные трансферты | 14 | 03 | 5030521 | 540 | 15 751,08427 |  | 15 751,08427 |
|  | **ВСЕГО по муниципальному образованию сельское поселение Сентябрьский** |  |  |  |  | **39 502,43927** | **1 718,87500** | **41 221,31427** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение 3 к решению Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский от 18.12.2015 №137 |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования сельское поселение Сентябрьский на 2015 год** | | | | | | |  |
|  |  | | |  |  | тыс.руб. |  |
| № п/п | Наименование | Раздел | Подраздел | Утверждено РСД от 24.11.15 №133 | Отклонения | Уточнено |  |
| **1** | **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  | **16 802,09852** | **649,67200** | **17 451,77052** |  |
| 1.1 | Функционирование высшего должностного лица муниципального образования | 01 | 02 | 1 627,00000 | 22,84427 | 1 649,84427 |  |
| 1.2 | Функционирование местных администраций | 01 | 04 | 5 643,30000 | -22,84427 | 5 620,45573 |  |
| 1.3 | Резервный фонд местной администрации | 01 | 11 | 50,00000 |  | 50,00000 |  |
| 1.4 | Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 241,00000 | 5,00000 | 246,00000 |  |
| 1.5 | МКУ "Управление по делам администрации" | 01 | 13 | 9 240,79852 | 644,67200 | 9 885,47052 |  |
| **2** | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  | **81,00000** | **-15,79700** | **65,20300** |  |
| 2.1 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 81,00000 | -15,79700 | 65,20300 |  |
| **3** | **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** |  | **25,00000** | **0,00000** | **25,00000** |  |
| 3.1 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 | 20,00000 |  | 20,00000 |  |
| 3.2 | Реализация мероприятий МЦП «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма  на территории муниципального образования сельское поселение Сентябрьский на 2015 - 2016 годы» | 03 | 14 | 5,00000 |  | 5,00000 |  |
| **4** | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  | **1 752,00000** | **30,00000** | **1 782,00000** |  |
| 4.1 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 1 050,00000 |  | 1 050,00000 |  |
| 4.2 | Связь и информатика | 04 | 10 | 702,00000 | 30,00000 | 732,00000 |  |
| **5** | **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  | **5 051,50648** | **1 055,00000** | **6 106,50648** |  |
| 5.1 | Жилищное хозяйство | 05 | 01 | 2 404,00000 | -637,10000 | 1 766,90000 |  |
| 5.2 | Благоустройство | 05 | 03 | 2 647,50648 | 1 692,10000 | 4 339,60648 |  |
| **6** | **ОБРАЗОВАНИЕ** | **07** |  | **39,75000** | **0,00000** | **39,75000** |  |
| 6.1 | Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 | 39,75000 |  | 39,75000 |  |
| **7** | **МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ** | **14** |  | **15 751,08427** | **0,00000** | **15 751,08427** |  |
| 7.1 | Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 14 | 03 | 15 751,08427 |  | 15 751,08427 |  |
|  | **Итого:** |  |  | **39 502,43927** | **1 718,87500** | **41 221,31427** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  | |  | | | |  | | | |  | | | |  | |  | | | Приложение 4 | |  | |  |  |
|  | |  |  |  | |  | | | |  | | | |  | | | |  | |  | | | к решению Совета депутатов | | | |  |  |
|  | |  |  |  | |  | | | |  | | | |  | | | |  | |  | | | сельского поселения Сентябрьский | | | |  |  |
|  | |  |  |  | |  | | | |  | | | |  | | | |  | |  | | | от 18.12.2015 №137 | | | |  |  |
|  | |  |  |  | |  | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | |  | |  |  |
|  | |  |  |  | |  | | | |  | | | |  | | | |  | |  | | |  | |  | |  |  |
| **Объем межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования сельское поселение Сентябрьский** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| **из бюджета Нефтеюганского района на 2015 год** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | |  |  |  | |  | | | |  | | | |  | | | |  | |  | | |  | |  | |  |  |
| **Наименование поселения** | | **Сумма на 2015 год** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| **Всего межбюджетные трансферты** |  |  | | **межбюджетные трансферты** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Иные межбюджетные трансферты** | |  |  |
| **Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджета сельских поселений** | **Прочие дотации бюджетам сельских поселений** | | **Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности** | | | | **в том числе:** | | | | | | | | | | | | | **Субвенции на осуществление первичного воинского учёта на территориях где отсутствуют военные комиссариаты (федеральный бюджет)** | |  |  |
| **1 часть дотации** (субвенция из районного фонда финансовой поддержки поселений) | | | | **2 часть дотации** | | | | **в том числе:** | | | | |  |  |
| Субсидия из районного фонда финансовой поддержки поселений | | Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности из районного фонда финансовой поддержки поселений | | |  |  |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | | 5 | | | | 6 | | | | 7 | | | | 8 | | 9 | | | 10 | | 11 | |  |  |
| городское поселение Сентябрьский | | 21 715,70300 | 14 269,60000 | 138,60000 | | 5 036,10000 | | | | 2 214,00000 | | | | 2 822,10000 | | | | 345,70000 | | 2 476,40000 | | | 65,20300 | | 2 206,20000 | |  |  |
| **Всего:** | | **21 715,70300** | **14 269,60000** | **138,60000** | | **5 036,10000** | | | | **2 214,00000** | | | | **2 822,10000** | | | | **345,70000** | | **2 476,40000** | | | **65,20300** | | **2 206,20000** | |  |  |
|  | | |  |  | |  | | | |  | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | | | |
|  | |  |  |  | |  | | | |  | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | |  | | | | | Приложение 5 | | |  | | |  | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | |  | | | | | к решению Совета депутатов | | | | | |  | | | |
|  |  | | | |  | |  |  | | |  | |  | | | сельского поселения Сентябрьский | | | | | |  | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | |  | | | | | от 18.12.2015 №137 | | | | | |  | | | |
|  |  | | | |  | |  |  | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| **Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Сентябрьский на 2015 год** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | |
| № п/п | Наименование | | | | ведомство | | Рз | | Пз | | | Целевая статья раздела | | | Вид расхода | | 2015 год | | | | | | | | |
| Утверждено РСД от 24.11.15 №133 | | | | Отклонения | | | Уточнено | |
| 1 | 2 | | | | 3 | | 4 | | 5 | | | 6 | | | 7 | | 8 | | | | 9 | | | 10 | |
|  | **МУ "Администрация поселения Сентябрьский"** | | | |  | |  | |  | | |  | | |  | | **30 221,89075** | | | | **1 074,20300** | | | **31 296,09375** | |
| **0001** | **Общегосударственные вопросы** | | | | **650** | | **01** | |  | | |  | | |  | | **7 561,30000** | | | | **5,00000** | | | **7 566,30000** | |
| 1.1 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | | | | 650 | | 01 | | 02 | | |  | | |  | | 1 627,00000 | | | | 22,84427 | | | 1 649,84427 | |
| 1.1.1 | Глава муниципального самоуправления | | | | 650 | | 01 | | 02 | | | 5010203 | | |  | | 1 627,00000 | | | | 22,84427 | | | 1 649,84427 | |
| 1.1.1.1 | Фонд оплаты труда государственных ( муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | | | | 650 | | 01 | | 02 | | | 5010203 | | | 121 | | 1 627,00000 | | | | 22,84427 | | | 1 649,84427 | |
| 1.2 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | | | 650 | | 01 | | 04 | | |  | | |  | | 5 643,30000 | | | | -22,84427 | | | 5 620,45573 | |
| 1.2.1 | Аппарат управления | | | | 650 | | 01 | | 04 | | |  | | |  | | 5 643,30000 | | | | -22,84427 | | | 5 620,45573 | |
| 1.2.1.1 | Фонд оплаты труда государственных ( муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | | | | 650 | | 01 | | 04 | | | 5010204 | | | 121 | | 5 496,82088 | | | |  | | | 5 496,82088 | |
| 1.2.1.2 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | | | | 650 | | 01 | | 04 | | | 5010240 | | | 122 | | 20,60000 | | | | -5,40000 | | | 15,20000 | |
| 1.2.1.3 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 650 | | 01 | | 04 | | | 5010240 | | | 244 | | 26,30000 | | | | -6,00000 | | | 20,30000 | |
| 1.2.1.4 | Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | | | | 650 | | 01 | | 04 | | | 5010240 | | | 851 | | 29,77912 | | | | -2,84200 | | | 26,93712 | |
| 1.2.1.5 | Уплата прочих налогов, сборов | | | | 650 | | 01 | | 04 | | | 5010240 | | | 852 | | 27,00000 | | | | -5,58082 | | | 21,41918 | |
| 1.2.1.6 | Уплата иных платежей | | | | 650 | | 01 | | 04 | | | 5010240 | | | 853 | | 42,80000 | | | | -3,02145 | | | 39,77855 | |
| 1.3 | Резервные фонды | | | | 650 | | 01 | | 11 | | |  | | |  | | 50,00000 | | | | 0,00000 | | | 50,00000 | |
| 1.3.1 | Резервный фонд | | | | 650 | | 01 | | 11 | | | 5000704 | | |  | | 50,00000 | | | | 0,00000 | | | 50,00000 | |
| 1.3.1.1 | Резервные средства | | | | 650 | | 01 | | 11 | | | 5000704 | | | 870 | | 50,00000 | | | |  | | | 50,00000 | |
| 1.4 | Другие общегосударственные вопросы | | | | 650 | | 01 | | 13 | | |  | | |  | | 241,00000 | | | | 5,00000 | | | 246,00000 | |
| 1.4.1 | Прочие выплаты населению | | | | 650 | | 01 | | 13 | | | 5030920 | | |  | | 115,00000 | | | | 0,00000 | | | 115,00000 | |
| 1.4.1.1 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | | | | 650 | | 01 | | 13 | | | 5030920 | | | 244 | | 115,00000 | | | |  | | | 115,00000 | |
| 1.4.2 | Прочие выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | | | | 650 | | 01 | | 13 | | | 5030925 | | |  | | 70,00000 | | | | 0,00000 | | | 70,00000 | |
| 1.4.2.1 | Прочие выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | | | | 650 | | 01 | | 13 | | | 5030925 | | | 122 | | 70,00000 | | | |  | | | 70,00000 | |
| 1.4.3 | Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | | | | 650 | | 01 | | 13 | | | 5030939 | | |  | | 56,00000 | | | | 5,00000 | | | 61,00000 | |
| 1.4.3.1 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 650 | | 01 | | 13 | | | 5030939 | | | 244 | | 56,00000 | | | | 5,00000 | | | 61,00000 | |
| **0002** | **Национальная оборона** | | | | **650** | | **02** | |  | | |  | | |  | | **81,00000** | | | | **-15,79700** | | | **65,20300** | |
| 2.1 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | | | | 650 | | 02 | | 03 | | |  | | |  | | 81,00000 | | | | -15,79700 | | | 65,20300 | |
| 2.1.1 | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (ФБ) | | | | 650 | | 02 | | 03 | | | 5005118 | | |  | | 81,00000 | | | | -15,79700 | | | 65,20300 | |
| 2.1.1.1 | Субвенции | | | | 650 | | 02 | | 5005118 | | | 5005118 | | | 121 | | 81,00000 | | | | -15,79700 | | | 65,20300 | |
| **0003** | **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | | | | **650** | | **03** | |  | | |  | | |  | | **25,00000** | | | | **0,00000** | | | **25,00000** | |
| 3.1 | Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | | | | 650 | | 03 | | 09 | | |  | | |  | | 20,00000 | | | | 0,00000 | | | 20,00000 | |
| 3.1.1 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 650 | | 03 | | 09 | | | 5030309 | | | 244 | | 20,00000 | | | |  | | | 20,00000 | |
| 3.2 | Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | | | | 650 | | 03 | | 14 | | |  | | |  | | 5,00000 | | | | 0,00000 | | | 5,00000 | |
| 3.2.1 | Реализация мероприятий МЦП «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма  на территории муниципального образования сельское поселение Сентябрьский на 2015 - 2016 годы» | | | | 650 | | 03 | | 14 | | | 0900795 | | | 244 | | 5,00000 | | | |  | | | 5,00000 | |
| **0004** | **Национальная экономика** | | | | **650** | | **04** | |  | | |  | | |  | | **1 752,00000** | | | | **30,00000** | | | **1 782,00000** | |
| 4.1 | Дорожное хозяйство(дорожные фонды) | | | | 650 | | 04 | | 09 | | |  | | |  | | 1 050,00000 | | | | 0,00000 | | | 1 050,00000 | |
| 4.1.1 | Организация модернизации транспортной системы района, путем строительства и повышения технического уровня автомобильных дорог, обеспечение проезда к важнейщим транспортным узлам, железнодорожным станциям и другим объектам транспортной инфраструктуры в рамках муниципальной программы "Развитие транспртной системы Нефтеюганского района на 2014-2020 годы" | | | | 650 | | 04 | | 09 | | | 1502006 | | | 244 | | 8,00000 | | | |  | | | 8,00000 | |
| 4.1.2 | Субсидии на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках подпрограммы "Дорожное хозяйство" государственной программы "Развитие транспортной системы Ханты-Мансийского автономного округа-Югры на 2014-2020 годы" | | | | 650 | | 04 | | 09 | | | 1505419 | | | 244 | | 142,00000 | | | |  | | | 142,00000 | |
| 4.1.3 | Ремонт и содержание дорог | | | | 650 | | 04 | | 09 | | | 5030409 | | | 244 | | 900,00000 | | | |  | | | 900,00000 | |
| 4.2 | Связь и информатика | | | | 650 | | 04 | | 10 | | |  | | |  | | 702,00000 | | | | 30,00000 | | | 732,00000 | |
| 4.2.1 | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | | 650 | | 04 | | 10 | | | 5030330 | | | 242 | | 702,00000 | | | | 30,00000 | | | 732,00000 | |
| **0005** | **Жилищно-коммунальное хозяйство** | | | | **650** | | **05** | |  | | |  | | |  | | **5 051,50648** | | | | **1 055,00000** | | | **6 106,50648** | |
| 5.1 | Жилищное хозяйство | | | | 650 | | 05 | | 01 | | |  | | |  | | 2 404,00000 | | | | -637,10000 | | | 1 766,90000 | |
| 5.1.1 | Реализация мероприятий подпрограммы "Содействие развитию жилищного строительства" муниципальной программы «Доступное жилье - жителям Нефтеюганского района на 2014-2020 годы» | | | | 650 | | 05 | | 01 | | | 0820272 | | | 244 | | 1 001,00000 | | | |  | | | 1 001,00000 | |
| 5.1.2 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 650 | | 05 | | 01 | | | 1600025 | | | 244 | | 800,00000 | | | | -700,10000 | | | 99,90000 | |
| 5.1.3 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 650 | | 05 | | 01 | | | 5030035 | | | 244 | | 603,00000 | | | | 63,00000 | | | 666,00000 | |
| 5.2 | Благоустройство | | | | 650 | | 05 | | 03 | | |  | | |  | | 2 647,50648 | | | | 1 692,10000 | | | 4 339,60648 | |
| 5.2.1 | Уличное освещение | | | | 650 | | 05 | | 03 | | | 5030610 | | |  | | 540,00000 | | | | 0,00000 | | | 540,00000 | |
| 5.2.1.1 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 650 | | 05 | | 03 | | | 5030610 | | | 244 | | 540,00000 | | | |  | | | 540,00000 | |
| 5.2.2 | Благоустройство озеленение | | | | 650 | | 05 | | 03 | | | 5030630 | | |  | | 200,00000 | | | | 0,00000 | | | 200,00000 | |
| 5.2.2.1 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 650 | | 05 | | 03 | | | 5030630 | | | 244 | | 200,00000 | | | |  | | | 200,00000 | |
| 5.2.3 | Благоустройство прочее | | | | 650 | | 05 | | 03 | | | 5030650 | | |  | | 1 652,30648 | | | | 992,00000 | | | 2 644,30648 | |
| 5.2.3.1 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 650 | | 05 | | 03 | | | 5030650 | | | 244 | | 1 652,30648 | | | | 992,00000 | | | 2 644,30648 | |
| 5.2.4 | Благоустройство прочее | | | | 650 | | 05 | | 03 | | | 0922125 | | |  | | 255,20000 | | | | 700,10000 | | | 955,30000 | |
| 5.2.4.1 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 650 | | 05 | | 03 | | | 0922125 | | | 244 | | 255,20000 | | | | 700,10000 | | | 955,30000 | |
| **0014** | **Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера** | | | | **650** | | **14** | |  | | |  | | |  | | **15 751,08427** | | | | **0,00000** | | | **15 751,08427** | |
| 6.1 | Межбюджетные трансферты | | | | 650 | | 14 | | 03 | | |  | | |  | | 15 751,08427 | | | | 0,00000 | | | 15 751,08427 | |
| 6.1.1 | Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | | | | 650 | | 14 | | 03 | | | 5030521 | | | 540 | | 15 751,08427 | | | |  | | | 15 751,08427 | |
|  | **МКУ "Управление по делам администрации"** | | | |  | |  | |  | | |  | | |  | | **9 280,54852** | | | | **644,67200** | | | **9 925,22052** | |
| **0001** | **Общегосударственные вопросы** | | | | **650** | | **01** | |  | | |  | | |  | | **9 240,79852** | | | | **644,67200** | | | **9 885,47052** | |
| 1.1 | Другие общегосударственные вопросы | | | | 650 | | 01 | | 13 | | |  | | |  | | 9 240,79852 | | | | 644,67200 | | | 9 885,47052 | |
| 1.1.1 | Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | | | | 650 | | 01 | | 13 | | | 5030939 | | |  | | 9 240,79852 | | | | 644,67200 | | | 9 885,47052 | |
| 1.1.1.1 | Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию | | | | 650 | | 01 | | 13 | | | 5030939 | | | 111 | | 6 144,62944 | | | | 410,30000 | | | 6 554,92944 | |
| 1.1.1.2 | Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда | | | | 650 | | 01 | | 13 | | | 5030939 | | | 112 | | 25,59946 | | | |  | | | 25,59946 | |
| 1.1.1.3 | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | | 650 | | 01 | | 13 | | | 5030939 | | | 242 | | 6,60797 | | | |  | | | 6,60797 | |
| 1.1.1.4 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 650 | | 01 | | 13 | | | 5030939 | | | 244 | | 3 045,16719 | | | | 234,37200 | | | 3 279,53919 | |
| 1.1.1.5 | Уплата прочих налогов, сборов | | | | 650 | | 01 | | 13 | | | 5030939 | | | 852 | | 7,29446 | | | |  | | | 7,29446 | |
| 1.1.1.6 | Уплата иных платежей | | | | 650 | | 01 | | 13 | | | 5030939 | | | 853 | | 11,50000 | | | |  | | | 11,50000 | |
| **0007** | **Образование** | | | | **650** | | **07** | |  | | |  | | |  | | **39,75000** | | | | **0,00000** | | | **39,75000** | |
| 2.1 | Проведение мероприятий для детей и молодежи | | | | 650 | | 07 | | 07 | | |  | | |  | | 39,75000 | | | | 0,00000 | | | 39,75000 | |
| 2.1.1 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 650 | | 07 | | 07 | | | 5030431 | | | 244 | | 39,75000 | | | |  | | | 39,75000 | |
|  | **ВСЕГО по муниципальному образованию сельское поселение Сентябрьский** | | | |  | |  | |  | | |  | | |  | | **39 502,43927** | | | | **1 718,87500** | | | **41 221,31427** | |
|  | |  |  |  | |  | | | |  | | | |  | | | |  | |  | | |  | |  | | | |

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

№138 от 17.12.2015г «О перечне мест, расположенных на территории сельского поселения Сентябрьский, нахождение в которых детей запрещается в связи с возможностью причинения вреда их здоровью, физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, мест нахождение в которых детей в возрасте до 16 лет в ночное время без сопровождения родителей (лиц их замещающих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, запрещается»

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 10.07.2009 № 109-оз «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», руководствуясь Уставом сельского поселения Сентябрьский, Совет депутатов поселения р е ш и л:

1.Утвердить перечень мест, расположенных на территории сельского поселения Сентябрьский, нахождение в которых детей запрещается в связи с возможностью причинения вреда их здоровью, физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, согласно приложению 1.

2. Утвердить перечень мест расположенных на территории сельского поселения Сентябрьский, нахождение в которых детей в возрасте до 16 лет в ночное время без сопровождения родителей (лиц их замещающих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, запрещается, согласно приложению 2.

3.Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в бюллетене «Сентябрьский вестник» и размещению на официальном сайте администрации сельского поселения Сентябрьский в сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в бюллетене «Сентябрьский вестник».

Глава поселения А.В.Светлаков

|  |
| --- |
| Приложение 1 к решению Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский от 17.12.2015 № 138 |
|  |
|  |
|  |

**Перечень мест,**

**расположенных на территории сельского поселения Сентябрьский,**

**нахождение в которых детей запрещается в связи с возможностью причинения вреда их здоровью, физическому, интеллектуальному,**

**психическому, духовному и нравственному развитию**

Объекты (территории, помещения) юридических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые предназначены для реализации товаров и услуг в сфере общественного питания, предусматривающие продажу алкогольной продукции и проведение мероприятий, развлекательного характера;

территории строительных площадок;

чердаки, подвалы, технические этажи, крыши жилых и нежилых строений;

автодороги и проезжие части улиц, кроме случаев, предусмотренных Прави­лами дорожного движения Российской Федерации и связанных с осуществлением несовершеннолетними трудовой деятельности;

инженерные сети и коммуникации, кроме случаев, связанных с осуществле­нием несовершеннолетними трудовой деятельности;

свалки твердых бытовых отходов

|  |
| --- |
| Приложение 2 к решению Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский от 17.12.2015 № 138 |
|  |

**Перечень мест,**

**расположенных на территории сельского поселения Сентябрьский,**

**нахождение в которых детей в возрасте до 16 лет в ночное время**

**без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, запрещается**

Территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц: микрорайоны, площади, улицы, проезды, парки;

остановки общественного транспорта и остановочные комплексы;

пляжи, зоны отдыха;

лесные массивы, прибрежная территория рек, озер и иных водоемов;

территории, прилегающие к жилым домам, в том числе детские площадки;

места общего пользования в жилых домах, в том числе межквартирные лест­ничные площадки, лестницы, коридоры;

все виды общественного транспорта (транспорта общего пользования) поселко­вого и пригородного сообщения, такси;

детские, образовательные, социальные, административные, общественные, промышленные организации, учреждения, предприятия и территории, прилегаю­щие к ним;

медицинские организации (при отсутствии медицинских показаний);

кинотеатры и кинозалы, физкультурно-оздоровительные и спортивные соору­жения;

объекты (территории, помещения) юридических лиц или граждан, осуществ­ляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые предназначены для обеспечения доступа в сеть Интернет, реализации товаров и услуг в сфере общественного питания;

объекты (территории, помещения) розничной торговли лекарственными сред­ствами;

места отправления религиозного культа;

территории садово-огороднических товариществ;

территории гаражных, гаражно-строительных кооперативов;

гостиницы, квартиры, сдаваемые в наем посуточно;

общественные банно-оздоровительные комплексы (бани, сауны);

территория кладбища

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

№139 от 17.12.2015г «О Порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский»

На основании Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.12.2007 № 201-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Устава сельского поселения Сентябрьский, Совет депутатов сельского поселения Сентябрьский р е ш и л:

1. Утвердить Порядок назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский согласно приложению.

2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский:

- от 27.09.2012 № 233 «О Порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский»;

- от 11.07.2013 № 287 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский от 27.09.2012 № 233 «О Порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский»».

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене «Сентябрьский вестник» (муниципальное средство массовой информации органов местного самоуправления поселения).

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования)и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015 года.

Глава поселения А.В. Светлаков

Приложение к решению Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский от 17.12.2015 № 139

ПОРЯДОК

назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности в муниципальном образовании

сельское поселение Сентябрьский

(далее - Порядок)

I. Общее положение

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании и в целях реализации Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.12.2007 № 201-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Устава сельского поселения Сентябрьский, Указа Президента Российской Федерации от 20.09.2010 № 1141 «О перечне должностей, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж государственной гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет федеральных государственных гражданских служащих».

1.2. Настоящий Порядок определяет процедуру назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципального образования сельское поселение Сентябрьский.

1.3. Уполномоченным органом, осуществляющим рассмотрение представлений о назначении пенсии за выслугу лет является Комиссия по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский (далее по тексту - Комиссия), действующая на основании Положения о Комиссии.

1.3.1. Уполномоченным органом по осуществлению расчета размера пенсии за выслугу лет, выплаты пенсии за выслугу лет и финансового обеспечения расходов, связанных с доставкой пенсии за выслугу лет определяется - сектор финансов администрации сельского поселения Сентябрьский.

II. Пенсионное обеспечение за выслугу лет лиц,

замещавших муниципальные должности

2.1. При выходе на пенсию лиц, замещавших муниципальные должности, имеют право на пенсию за выслугу лет в случае:

- замещения муниципальной должности не менее срока, установленного Уставом сельского поселения Сентябрьский для замещения этих должностей, при прекращении своих полномочий, за исключением случая прекращения полномочий досрочно в связи с вступлением в законную силу обвинительного приговора суда;

- замещения муниципальной должности не менее 2/3 срока, установленного сельского поселения Сентябрьский при прекращении осуществления полномочий, несовместимых со статусом депутата, выборного должностного лица в соответствии с частью 6 статьи 40 Федерального закона от 06.10.23003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- замещения муниципальной должности при прекращении осуществления полномочий в связи с вступлением в силу решения Совета поселения о внесении изменений в решение о структуре органов местного самоуправления.

Если в период замещения лицами муниципальных должностей не менее срока полномочий, предусмотренного Уставом сельского поселения Сентябрьский, изменились наименования данных должностей или лица, замещавшие муниципальную должность, перешли на замещение других муниципальных должностей и общий срок замещения данных должностей составил не менее срока полномочий, предусмотренного Уставом сельского поселения Сентябрьский, указанные лица имеют право на пенсию за выслугу лет.

При этом общий срок замещения муниципальных должностей с различными сроками замещения данных должностей должен быть не менее наибольшего срока полномочий, предусмотренного Уставом сельского поселения Сентябрьский для замещаемых должностей.

В случае упразднения муниципальных должностей, предусмотренных Уставом сельского поселения Сентябрьский, лица, раннее замещавшие данные муниципальные должности не менее срока полномочий, предусмотренного Уставом сельского поселения Сентябрьский, сохраняют право на назначение пенсии за выслугу лет.

Пенсия за выслугу лет является дополнительной к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях».

Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период прохождения муниципальной службы, федеральной государственной службы, государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, в том числе автономного округа, муниципальной службы, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, в том числе автономного округа, замещаемой на постоянной основе. При последующем увольнении с муниципальной службы, государственной службы или освобождении от вышеуказанных должностей выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем увольнения с указанной службы или освобождения от указанных должностей гражданина, обратившегося с заявлением о ее возобновлении.

2.2. Лицам, замещавшим муниципальные должности в соответствии с п.4 настоящего Порядка назначается пенсия за выслугу лет в размере 45 процентов среднемесячной заработной платы данного лица за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышенной фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях".

Кроме того, размер пенсии увеличивается на 3 процента от среднемесячной заработной платы за каждый полный год стажа на муниципальной должности, должности муниципальной службы, (государственной должности или должности гражданской службы).

При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности) не может превышать 75 процентов среднемесячной заработной платы лица, замещавшего муниципальную должность.

При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном настоящим пунктом, не учитываются суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы, суммы полагающегося в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», размер доли страховой пенсии, установленной и исчисленной в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях", а также суммы повышений размеров страховой пенсии по старости и фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости впервые (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, восстановлении выплаты указанной пенсии или назначении указанной пенсии вновь после отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости.

2.3. Размер пенсии за выслугу лет исчисляется по выбору лица, обратившегося за ее назначением, исходя из среднемесячной заработной платы лица, замещавшего муниципальную должность, на день прекращения полномочий в соответствии с п.4 настоящего раздела либо на день возникновения основания, дающего право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях".

2.4. Размер пенсии за выслугу лет лица, замещавшего муниципальную должность, исчисляется из его среднемесячной заработной платы по указанной муниципальной должности за последние 12 (двенадцать) полных месяцев, предшествовавших дню прекращения полномочий (увольнения) либо дню возникновения основания, дающего право на страховую пенсию, предусмотренную Федеральным законом "О страховых пенсиях".

2.5. Размер среднемесячной заработной платы, из которой исчисляется размер пенсии за выслугу лет лица, замещавшего муниципальную должность, не может превышать 0,8 месячного денежного содержания по замещаемой должности.

2.6. В целях исполнения настоящего раздела месячное денежное содержание состоит из:

1) ежемесячного денежного вознаграждения;

2) 5,6 ежемесячного денежного поощрения;

3) ежемесячной процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

4) ежемесячной надбавки по районному коэффициенту за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Минимальный размер пенсии за выслугу лет устанавливается в сумме 10 000 рублей.

2.7. Пенсия за выслугу лет устанавливается и выплачивается со дня подачи заявления, но не ранее чем со дня увольнения с муниципальной должности и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности).

Пенсия за выслугу лет, установленная к страховой пенсии по старости, назначается бессрочно.

Пенсия за выслугу лет, установленная к страховой пенсии по инвалидности, назначается на срок, на который установлена страховая пенсия по инвалидности.

Лицам, у которых выплата пенсии за выслугу лет была прекращена в связи с прекращением выплаты страховой пенсии по инвалидности, при установлении страховой пенсии по старости производится восстановление пенсии за выслугу лет со дня установления страховой пенсии по старости. При восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет право на нее не пересматривается. По желанию указанных лиц пенсия за выслугу лет им может быть установлена заново в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается в связи с изменением размера страховой пенсии.

При увеличении в централизованном порядке денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности, среднемесячная заработная плата, из которой исчисляется размер пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, индексируется в порядке, установленном Правилами об индексации пенсии за выслугу лет, утвержденными постановлением администрации поселения.

2.8. Пенсия за выслугу лет лицу, замещавшему муниципальную должность, назначается и выплачивается в соответствии с настоящим Порядком.

2.9. Лицу, замещавшему муниципальную должность, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации назначены пенсия за выслугу лет или ежемесячное пожизненное содержание, либо установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение, либо в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации установлено дополнительное пенсионное обеспечение к страховой пенсии, пенсия за выслугу лет по настоящему Порядку назначается при условии отказа от иной пенсии за выслугу лет, иного ежемесячного пожизненного содержания, иного дополнительного ежемесячного материального обеспечения или дополнительного пенсионного обеспечения к страховой пенсии.

2.10. Лицу, замещавшему муниципальную должность, в связи с назначением пенсии за выслугу лет производится единовременная поощрительная выплата из расчета месячного денежного содержания на день прекращения полномочий данного лица (в случаях, установленных в п.4 настоящего Порядка - четыре размера месячного денежного содержания; за каждые полные три года свыше срока полномочий на муниципальной должности, должности муниципальной службы (государственной должности или должности государственной гражданской службы) - один размер месячного денежного содержания, но в целом не более семи размеров месячного денежного содержания).

2.11. Выплата пенсии за выслугу лет, включая услуги доставки, производится за счет средств бюджета муниципального образования.

Предельные размеры расходов, связанных с доставкой пенсии за выслугу лет, устанавливаются администрацией поселения.

III. Исчисление стажа муниципальной службы

3.1. В стаж лиц, замещавших муниципальные должности, включаются периоды муниципальной службы и иные периоды замещения должностей, указанные в перечне периодов муниципальной (государственной, государственной гражданской) службы и иных периодов замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж муниципальной службы в соответствии с федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации и законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3.2. На основании личного заявления лица, замещавшего муниципальную должность могут засчитываться периоды замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы которых необходимы для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями периоды работы в указанных должностях в совокупности не должны превышать пять лет.

IV. Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет

4.1. Лица, замещавшие муниципальные должности муниципального образования сельское поселение Сентябрьский подают письменное заявление на имя главы сельского поселения Сентябрьский (приложение 1 к Порядку), с необходимыми документами (справка из органов Пенсионного фонда Российской Федерации о размере получаемой пенсии, заявления о перечислении назначенной пенсии за выслугу лет, с указанием реквизитов кредитного учреждения, справки из Ханты-Мансийского негосударственного пенсионного фонда о том, что заявитель не является получателем дополнительной пенсии, копию паспорта) в кадровую службу, в котором он замещал должность перед увольнением.

Лицо, замещавшее муниципальную должность может обращаться за пенсией за выслугу лет в любое время после возникновения права на нее и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности) без ограничения каким-либо сроком путем подачи соответствующего заявления.

При увольнении с муниципальной должности кадровая служба обязана уведомить в письменном виде лицо, замещавшее муниципальную должность о его праве на пенсию за выслугу лет и о возможности включения в стаж иных периодов в трудовой деятельности.

4.2. В случае реорганизации или ликвидации муниципального органа муниципального образования сельское поселение Сентябрьский заявление о назначении пенсии за выслугу лет подается в кадровую службу муниципального органа, которому законодательством Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, нормативными правовыми актами муниципального образования сельское поселение Сентябрьский переданы функции реорганизованного или ликвидированного муниципального органа.

4.3. Заявление о назначении пенсии за выслугу лет регистрируется в день его подачи (получения по почте) кадровой службой муниципального органа, в котором муниципальный служащий замещал муниципальную должность перед увольнением.

4.4. При приеме заявления о назначении пенсии за выслугу лет лицу, замещавшему муниципальную должность, имеющему право на эту пенсию, и при наличии всех необходимых документов для ее назначения кадровая служба муниципального органа, в котором данное лицо замещало муниципальную должность перед увольнением:

- проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам;

- сличает подлинники документов с их копиями, удостоверяет их, фиксирует выявленные расхождения;

- регистрирует заявление и выдает расписку-уведомление, в которой указываются дата приема заявления, перечень недостающих документов, выявленные при проверке расхождения и сроки их предоставления;

- истребует от лица, замещавшего муниципальную должность, другие документы, подтверждающие периоды, включаемые в стаж для назначения пенсии за выслугу лет.

4.5. Кадровая служба администрации поселения при получении заявления лица, замещавшего муниципальную должность, имеющего право на пенсию за выслугу лет, организует оформление справки о размере его среднемесячного заработка, форма которой приведена в приложении 3 к настоящему Порядку; оформляет справку о должностях, периоды службы (работы) которых включаются в стаж для назначения пенсии за выслугу лет, форма которой приведена в приложении 4 к настоящему Порядку.

4.6. По заявлению лица, замещавшего муниципальную должность, имеющего право на пенсию за выслугу лет, оформляется представление о назначении пенсии за выслугу лет, форма которого приведена в приложении 2 к настоящему Порядку.

4.7. Кадровая служба администрации поселения в 14-дневный срок со дня поступления заявления о назначении пенсии за выслугу лет и предоставленного (сбора) полного пакета документов рассматривает их, оформляет представление о назначении пенсии за выслугу лет и направляет полный пакет документов в Комиссию по назначению пенсии за выслугу лет.

К представлению о назначении пенсии за выслугу лет на рассмотрение Комиссии прилагается:

1. заявление о назначении пенсии за выслугу лет;
2. справка о размере страховой пенсии;
3. копия трудовой книжки;
4. справка о среднемесячном заработке;
5. справка о периодах муниципальной службы;
6. заявление о перечислении средств в кредитное учреждение;
7. копия военного билета;
8. копия паспорта;
9. справка о месячном фонде оплаты труда;

10) справка с негосударственного Пенсионного Фонда;

11) другие документы, подтверждающие периоды, включаемые в стаж для назначения пенсии за выслугу лет.

Прилагаемые к заявлению копии документов (трудовой книжки, военного билета) заверяются в установленном порядке, справки о периодах муниципальной службы и размере среднемесячного заработка заверяются подписью руководителя муниципального органа по последнему месту работы и печатью.

Прием документов для назначения пенсии за выслугу лет осуществляет секретарь Комиссии по назначению пенсии за выслугу лет.

4.8. При рассмотрении документов, представленных лицом, замещавшим муниципальную должность, для назначения пенсии за выслугу лет, Уполномоченный орган по обеспечению организации работы Комиссии в 14-дневный срок со дня регистрации документов в Уполномоченном органе по обеспечению организации работы Комиссии:

- осуществляет проверку правильности оформления представленных документов;

- принимает меры по фактам представления документов, содержащих недостоверные сведения;

- запрашивает в необходимых случаях от муниципальных органов, органов государственной власти автономного округа и лица, замещавшего муниципальную должность, недостающие документы, подтверждающие стаж муниципальной службы (работы);

- запрашивает расчет размера пенсии за выслугу лет в Уполномоченном органе, который определяется Положением о Комиссии;

- подготавливает проекты решения Комиссии по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, о назначении либо отказе в пенсии за выслугу лет;

- организует проведение Комиссии в сроки, установленные Положением о Комиссии;

В случае выявления нарушений при заполнении документов органа местного самоуправления сельское поселение Сентябрьский или лица, замещавшего муниципальную должность, Уполномоченный орган по обеспечению организации работы Комиссии возвращает представленные документы на дооформление и принимает меры по фактам преставления документов, содержащих недостоверные сведения.

4.9. Полный пакет документов о назначении пенсии за выслугу лет лицам, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, и проект решения Комиссии рассматриваются Комиссией. Комиссия на основе всестороннего, полного и объективного рассмотрения всех представленных документов принимает решение о назначении пенсии за выслугу лет либо об отказе в ее назначении.

4.10. На основании решения Комиссии о назначении пенсии за выслугу лет Комиссия готовит проект распоряжения и выносит на рассмотрение администрации поселения.

4.11. Датой назначения пенсии за выслугу лет считается дата регистрации заявления лица, замещавшего муниципальную должность, кадровой службой муниципального органа, в котором данное лицо, замещало муниципальную должность.

4.12. На основании решения Комиссии о назначении пенсии за выслугу лет Комиссией готовится проект распоряжения администрации сельского поселения Сентябрьский и выносится на рассмотрение администрации поселения.

4.13. Комиссия в письменной форме в 5-дневный срок со дня подписания распоряжения администрации сельского поселения Сентябрьский о назначении пенсии за выслугу лет уведомляет заявителя и муниципальный орган (приложение 6 к Порядку).

В случае отказа в назначении пенсии за выслугу лет излагается причина отказа (приложение 6 к Порядку).

4.14. Решение Комиссии о назначении пенсии за выслугу лет вместе с заявлением лица, замещавшего муниципальную должность, и всеми необходимыми для назначения пенсии документами формируется в личное дело, которое хранится в Уполномоченном органе по обеспечению организации работы Комиссии.

4.15. Выплата пенсии за выслугу лет производится через кредитные учреждения и организации федеральной почтовой связи.

4.16. При смене места жительства в пределах Российской Федерации лицо, замещавшее муниципальную должность сообщает в Комиссию адрес нового места жительства.

4.17. Сумма пенсии за выслугу лет определяется в рублях. При определении размера пенсии за выслугу лет сумма до 50 копеек включительно не учитывается, более 50 копеек округляется до одного рубля.

V. Порядок приостановления,

возобновления и прекращения выплаты пенсии за выслугу лет

5.1. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период нахождения на должности федеральной государственной гражданской службы, государственной должности Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, должности государственной гражданской службы Ханты-мансийского автономного округа – Югры, выборной муниципальной должности, должности муниципальной службы.

Лицо, замещавшее муниципальную должность, получающий пенсию за выслугу лет и назначенный на одну из вышеперечисленных должностей, обязан в 7-дневный срок в письменном виде уведомить об этом Комиссию.

Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается со дня назначения на одну из выше указанных должностей по решению Комиссии.

5.2. При освобождении от занимаемой должности выплата пенсии за выслугу лет возобновляется в 14-дневный срок со дня поступления заявления о возобновлении, с приложением копии приказа (распоряжения) об освобождении от соответствующей должности, справки о среднемесячном заработке для расчета пенсии за выслугу лет.

5.3. При возобновлении пенсии за выслугу лет производится перерасчет пенсии с учетом стажа.

Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется с 1-го числа того месяца, когда муниципальный служащий, получавший пенсию за выслугу лет, обратился с заявлением о ее возобновлении, но не ранее дня, когда наступило право на возобновление выплаты пенсии за выслугу лет.

5.4. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается, если лицу, замещавшему муниципальную должность, в соответствии с законодательством Российской Федерации назначены пенсия за выслугу лет или ежемесячное пожизненное содержание либо установлено дополнительное пожизненное материальное обеспечение.

В связи с назначением выплат, указанных в абзаце 1 настоящего пункта, лицо, замещавшее муниципальную должность, в 7-дневный срок сообщает об этом в Комиссию.

5.5. Выплата пенсии прекращается в случаях:

а) перехода с пенсии от Пенсионного фонда РФ на пенсию от других ведомств (Министерство обороны, Министерство внутренних дел и т.д.);

б) помещения пенсионера в дом-интернат (пансионат) для престарелых и инвалидов на полное государственное обеспечение;

в) лишение пенсионера свободы по приговору суда;

г) смерти получателя пенсии за выслугу лет.

Прекращение выплаты пенсии за выслугу лет осуществляется с даты возникновения перечисленных в абзаце первом настоящего пункта обстоятельств, а в случае смерти муниципального служащего – с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть.

5.6. Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется после прекращения действия обстоятельств, с учетом которых она была прекращена, кроме абзаца «г» пункта 5.5., со дня обращения с заявлением о ее возобновлении в Комиссию (приложение 7 к Порядку)

5.7. Сумма необоснованно полученной пенсии за выслугу лет вследствие невыполнения условий, указанных в разделе 4 настоящего Порядка, а также иного сокрытия (непредставления) информации пенсионером подлежит обязательному удержанию в порядке, предусмотренном действующим пенсионным законодательством.

5.8. В случае смерти лица, замещавшего муниципальную должность, недополученные суммы пенсии за выслугу лет наследникам не выплачиваются.

5.9. В целях предупреждения переплаты пенсии за выслугу лет уполномоченным органом по обеспечению организации работы Комиссии один раз в год, до 1 апреля, проводится регистрация (перерегистрация) получателей пенсии за выслугу лет.

5.10. Получатели пенсии за выслугу лет обязаны к указанной дате представить секретарю Комиссии по назначению пенсии за выслугу лет:

- заверенную в установленном порядке копию трудовой книжки (первый и последний лист с записями);

- копию приказа о приеме на работу (при условии поступления на работу);

- справку о размерах получаемой пенсии, иных выплат из органов пенсионного обеспечения;

- справку из Ханты-Мансийского негосударственного пенсионного фонда, иного учреждения по месту жительства о неполучении дополнительной пенсии;

- реквизиты кредитного учреждения, в котором открыт лицевой счет на имя лица, замещавшего муниципальные должности.

5.11. Гражданам, не прошедшим своевременно регистрацию (перерегистрацию), выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается и возобновляется после прохождения регистрации (перерегистрации) с момента приостановления.

VI. Порядок перерасчета размера пенсии за выслугу лет

6.1. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится в случаях:

- изменения размера страховой пенсии по старости (инвалидности);

- увеличения стажа муниципальной (государственной) службы;

6.2. Перерасчет пенсии за выслугу лет в связи с изменением размера страховой пенсии производится с даты изменения размера страховой пенсии в 14-дневный срок со дня регистрации в Комиссии справки о размере получаемой пенсии, иных выплат из органов пенсионного обеспечения.

6.3. Перерасчет пенсии за выслугу лет производится со дня обращения за ее перерасчетом и при условии оставления муниципальной (государственной) службы, с учетом всего стажа муниципальной (государственной) службы на момент перерасчета и, по желанию получателя пенсии, из среднемесячного заработка для начисления пенсии за выслугу лет с последнего места работы в 14-дневный срок со дня регистрации заявления в Комиссии.

Лица, имеющие право на перерасчет пенсии за выслугу лет в связи с увеличением стажа, должны отработать на последней муниципальной (государственной) должности не менее 12 полных месяцев.

6.4. Решение об индексации пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности принимается распоряжением администрации сельского поселения Сентябрьский в соответствии с Правилами об индексации пенсий за выслугу лет.

6.5. При выезде лиц, замещавших муниципальные должности из автономного округа в пределах Российской Федерации выплата пенсии за выслугу лет сохраняется.

6.6. Спорные вопросы по назначению, перерасчету и выплате пенсии за выслугу лет разрешаются в установленном законом порядке.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Порядку о назначении, перерасчете и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности в муниципальном образовании  сельское поселение Сентябрьский |

Кому

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального органа

по последнему месту работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индекс, место жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_201 \_г. № \_\_\_ «О Порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский прошу установить мне пенсию за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральными законами «О страховых пенсиях», «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», которую получаю в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа пенсионного обеспечения)

При замещении муниципальной должности и должности муниципальной службы, выборной муниципальной должности или при назначении мне ежемесячного пожизненного содержания, при установлении ежемесячной доплаты к пенсии обязуюсь в 5-дневный срок сообщить об этом в Комиссию по назначению пенсии за выслугу лет.

К заявлению прилагаю:

1) справку о размере страховой пенсии;

2) копию трудовой книжки;

3) справку о среднемесячном заработке;

4) представление муниципального органа с последнего места работы;

5) справку о периодах муниципальной службы;

6) заявление о перечислении средств в кредитное учреждение;

7) копию военного билета;

8) копию паспорта;

9) справку о месячном фонде оплаты труда;

10) справку с негосударственного Пенсионного Фонда.

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

Документы приняты

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия и должность муниципального служащего с последнего места работы, уполномоченного регистрировать)

Заявление

зарегистрировано "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия секретаря Комиссии)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к Порядку о назначении, перерасчете и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности в муниципальном образовании  сельское поселение Сентябрьский |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(муниципальный орган)

Представление

о назначении пенсии за выслугу лет

В соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_201\_ г. № \_\_\_ «О Порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский прошу назначить пенсию за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

замещавшему должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности на день увольнения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стаж на указанной должности составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет.

Денежное содержание для назначения пенсии за выслугу лет на указанной должности составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_коп.

Уволен(-а) с муниципальной должности по основанию:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К представлению приложены:

Руководитель муниципального органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, инициалы, фамилия)

Место для печати

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3  к Порядку о назначении, перерасчете и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности в муниципальном образовании  сельское поселение Сентябрьский |

Справка о размере среднемесячного заработка лица,

замещавшего муниципальную должность муниципального образования сельское поселение Сентябрьский

Средний заработок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

замещавшего муниципальную должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составлял:

(день, месяц, год) (день, месяц, год)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки |  | За 12  месяцев  (рублей,  копеек) | Месячное денежное  содержание (\*\*) | |
| % | рублей, копеек |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I. | Средний заработок (\*): |  |  |  |
| 1) | ежемесячное денежное вознаграждение |  |  |  |
| 2) | ежемесячное денежное поощрение |  | 5,6 |  |
| 3) | Ежемесячная выплата за сложность, напряженность и высокие достижения в работе (персональная) |  | - | - |
| 4) | Работа со сведениями, составляющими государственную тайну |  |  |  |
| 5) | Премии по результатам работы (за выполнение особо важных и сложных заданий, к юбилейным датам и праздничным дням, по результатам работы за год) |  | - | - |
| 6) | Иные надбавки в соответствии с федеральным законодательством |  | - | - |
| 7) | Надбавка по районному коэффициенту |  |  |  |
| 8) | Процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях |  |  |  |
| 9) | Отработано рабочих дней по табелю |  | - | - |
| II. | Итого |  | - |  |
| III. | Среднемесячный заработок, исчисленный для назначения пенсии за выслугу лет |  | - | - |
| IV. | Предельный среднемесячный заработок  (0,8 денежного содержания) | - | - |  |

\* Среднемесячный заработок исчисляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

\*\* Месячное денежное содержание на дату увольнения.

Руководитель муниципального органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Место для печати

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4  к Порядку о назначении, перерасчете и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности в муниципальном образовании  сельское поселение Сентябрьский |

Справка о замещаемых должностях, периоды которых

включаются в стаж для назначения пенсии за выслугу лет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

занимаемая должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | №  записи в трудовой книжке | Дата принятия и увольнения | | | Замещаемая  должность | Наименование  организации | Стаж замещения муниципальной должности | | | | | | Общий стаж, принимаемый для исчисления размера пенсии за выслугу лет | | |
| в календарном  исчислении | | | в льготном  исчислении | | |
| год | месяц | число | лет | месяцев | дней | лет | месяцев | дней | лет | месяцев | дней |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель муниципального органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, инициалы, фамилия)

Место для печати

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5  к Порядку о назначении, перерасчете и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский |

Лицу, замещавшему муниципальную

должность, которому установлена пенсия за выслугу лет

Копия: В муниципальный орган представивший

лицо, замещавшее муниципальную должность

УВЕДОМЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_201\_ г. № \_\_\_ «О Порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский», на основании распоряжения администрации сельского поселения Сентябрьский от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_201 года № \_\_\_\_\_\_\_\_

Вам установлена пенсия за выслугу лет с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

при стаже замещения муниципальной должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать размер пенсии за выслугу лет)

Общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности) определена в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп., что составляет \_\_\_\_% среднемесячного заработка, учитываемого для назначения пенсии за выслугу лет.

Председатель комиссии

по назначению пенсии

за выслугу лет

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 6  к Порядку о назначении, перерасчете и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности в муниципальном образовании  сельское поселение Сентябрьский |

Лицу, замещавшему муниципальную должность,

которому установлена пенсии за выслугу лет

Копия: В муниципальный орган представивший лицо,

замещавшее муниципальную должность

УВЕДОМЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г. № \_\_\_ «О Порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский», на основании решения комиссии от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_года

Вам отказано в назначении пенсии за выслугу лет в связи с

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать основание отказа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии

по назначению пенсии

за выслугу лет

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 7  к Порядку о назначении, перерасчете и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности в муниципальном образовании  сельское поселение Сентябрьский |

кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

домашний адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_201 г. № \_\_\_ «О Порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский» прошу приостановить (прекратить, возобновить) мне выплату пенсии за выслугу лет на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(решения муниципального органа о возобновлении муниципальной службы, прекращении муниципальной службы, о назначении пенсии за выслугу лет или ежемесячного пожизненного содержания, или дополнительного ежемесячного материального обеспечения или установлении дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения, либо установлении ежемесячной доплаты к пенсии)

К заявлению прилагается:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(копия приказа муниципального органа о поступлении на муниципальную службу, прекращении муниципальной службы, справка о назначении доплаты к пенсии или иной материальной помощи, другие документы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Место для печати органа, осуществляющего пенсионное обеспечение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, инициалы, фамилия, должность уполномоченного регистрировать заявления)

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

№140 от 17.12.2015г «Об утверждении Порядка назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский»

Руководствуясь Федеральными законами от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», Законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.12.2004 № 97-оз «О государственной гражданской службе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 20.07.2007 № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.03.2004 № 113-п «О порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и должности государственной службы Ханты – Мансийского автономного округа - Югры, ежемесячного пожизненного денежного содержания лицу, замещавшему должность Губернатора Ханты – Мансийского автономного округа – Югры», Уставом сельского поселения Сентябрьский, Совет депутатов сельского поселения Сентябрьский р е ш и л:

1. Утвердить Порядок назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский согласно приложению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене «Сентябрьский вестник» (муниципальное средство массовой информации органов местного самоуправления поселения).

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования)и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015 года.

Глава поселения А.В. Светлаков

|  |
| --- |
| Приложение к решению Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский от 17.12.2015 № 140 |
|  |

ПОРЯДОК

назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании

сельское поселение Сентябрьский

(далее - Порядок)

I. Общее положение

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании и в целях реализации Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

1.2. Настоящий Порядок определяет процедуру назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский.

1.3. Вопросы, касающиеся пенсий за выслугу лет, рассматривает комиссия по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, положение о деятельности которой и ее состав утверждается постановлением администрации сельского поселения Сентябрьский (далее – Комиссия).

II. Условия предоставления права на пенсию

2.1. Муниципальный служащий в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский имеет право на государственное пенсионное обеспечение в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными нормативными правовыми актами.

2.2. Лица, замещавшие должность муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский, при наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет и замещении должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский не менее 12 полных месяцев имеют право на пенсию за выслугу лет при увольнении с муниципальной службы по основаниям:

1. соглашение сторон трудового договора;
2. истечение срока действия трудового договора;
3. расторжение трудового договора по инициативе муниципального служащего;
4. отказ муниципального служащего от продолжения работы в связи с изменениями определенных сторонами условий трудового договора;
5. достижение предельного возраста установленного для замещения должности муниципальной службы – 65 лет;
6. отказ муниципального служащего от перевода на другую работу, необходимую ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации либо отсутствия у работодателя соответствующей работы;
7. отказ муниципального служащего от перевода на работу в другую местность вместе с работодателем;
8. наличие заболевания, препятствующего прохождению муниципальной службы и подтвержденного заключением медицинской организации;
9. сокращение штата работников органа местного самоуправления;
10. ликвидация (упразднение) органа местного самоуправления;
11. восстановление на службе муниципального служащего, ранее выполнявшего эту работу, по решению государственной инспекции труда или суда;
12. избрание или назначение муниципального служащего на государственную должность Российской Федерации, государственную должность субъекта Российской Федерации, на муниципальную должность либо избранием муниципального служащего на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления;
13. наступление чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению трудовых отношений (военные действия, катастрофа, стихийные бедствия, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства), если данные обстоятельства признаны решением Правительства Российской Федерации или органом государственной власти субъекта Российской Федерации;
14. признание муниципального служащего полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
15. признание муниципального служащего недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу.

Муниципальные служащие при увольнении с муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский по основаниям, предусмотренным подпунктами 1, 2 (за исключением случая истечения срока действия срочного трудового договора в связи с истечением установленного срока полномочий муниципального служащего, замещавшего должность муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский высшей группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель», должность муниципальной службы главной группы, учреждаемые для выполнения функции «помощник (советник)»), 3-5 настоящего пункта, имеют право на пенсию за выслугу лет, если на момент освобождения от должности они имели право на страховую пенсию по старости (инвалидности) и непосредственно перед увольнением замещали должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский не менее 12 полных месяцев.

Муниципальные служащие при увольнении с муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский по основаниям, предусмотренным подпунктами 2 (в случае истечения срока действия срочного трудового договора в связи с истечением установленного срока полномочий муниципального служащего, замещавшего должность муниципальной службы высшей группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель», должность муниципальной службы главной группы, учреждаемые для выполнения функции «помощник (советник)»), 6 - 8, 11 – 15 настоящего пункта, имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением замещали должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский не менее одного полного месяца, при этом суммарная продолжительность замещения таких должностей, составляет не менее 12 полных месяцев.

2.3. Пенсия за выслугу лет является дополнительной к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях", и назначается, выплачивается в соответствии с настоящим Порядком.

2.4. Муниципальные служащие в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет и увольнении с муниципальной службы по основанию, предусмотренному пунктом 2 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации (расторжение трудового договора по инициативе муниципального служащего), до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности) имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский не менее 7 лет.

2.5. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период прохождения государственной службы Российской Федерации, государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, в том числе автономного округа, муниципальной службы, в том числе в муниципальном образовании Нефтеюганский район, муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, в том числе автономного округа, муниципальной должности, в том числе в муниципальном образовании Нефтеюганский район, муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский, замещаемой на постоянной основе. При последующем увольнении с указанных служб или освобождении от указанных должностей выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем увольнения с указанной службы или освобождения от указанных должностей гражданина, обратившегося с заявлением о ее возобновлении.

2.6. Выплата пенсии за выслугу лет, включая услуги доставки, производится за счет средств бюджета сельского поселения Сентябрьский.

Предельные размеры расходов, связанных с доставкой пенсии за выслугу лет, устанавливаются разделом VI настоящего Порядка.

1. Размер пенсии за выслугу лет

3.1. Лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский, назначается пенсия за выслугу лет при наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет в размере 45 процентов от среднемесячного заработка, из которого произведены вычеты страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях». За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх 15 лет пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного заработка. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии не может превышать 75 процентов среднемесячного заработка лица, замещавшего должность муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский.

Минимальный размер пенсии за выслугу лет устанавливается в сумме 5000 рублей.

3.2. Размер пенсии за выслугу лет исчисляется по выбору лица, обратившегося за ее назначением, исходя из среднемесячной заработной платы лица, замещавшего должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский, на день увольнения по основаниям, указанным в пункте 2.2 раздела II настоящего Порядка, либо на день достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию, предусмотренную Федеральным законом "О страховых пенсиях".

3.3. При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном пунктом 3.1. настоящего раздела не учитываются суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы, суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», размер доли страховой пенсии, установленной и исчисленной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», а также суммы повышений размеров страховой пенсии по старости и фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости впервые (в том числе досрочно) позднее возникновение права на нее, восстановлении выплаты указанной пенсии или назначении указанной пенсии вновь после отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости.

В целях исполнения настоящего раздела применяется среднемесячный заработок, из которого исчисляется пенсия за выслугу лет, согласно разделу IV настоящего Порядка.

1. Среднемесячный заработок, из которого исчисляется пенсия за выслугу лет

4.1. Размер пенсии за выслугу лет лица, замещавшего должность муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский, исчисляется из его среднемесячной заработной платы по соответствующей должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский за последние 12 полных месяцев, предшествовавших дню ее прекращения либо дню достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию, предусмотренную Федеральным законом «О страховых пенсиях».

4.2. Размер среднемесячного заработка, из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет, не может превышать 0,8 месячного денежного содержания по замещающей должности.

4.3. В целях исполнения настоящего раздела месячное денежное содержание состоит из:

1) должностного оклада;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;

5) ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

6) ежемесячной процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

7) районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

8) 1,3 ежемесячного денежного поощрения.

1. Поощрительная выплата при назначении пенсии за выслугу лет

5.1. Лицу, замещавшему должность муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский, в связи с назначением пенсии за выслугу лет выплачивается единовременная поощрительная выплата из расчета месячного денежного содержания на день прекращения муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский (за 15 лет стажа муниципальной службы - четыре размера месячного денежного содержания; за каждые полных три года выслуги лет сверх 15 лет - один размер месячного денежного содержания, но в целом не более семи размеров месячного денежного содержания).

В целях исполнения настоящего пункта при исчислении месячного денежного содержания применяется пункт 4.3 раздел IV.

5.2. Поощрительная выплата производится по месту работы лица, указанного в пункте 5.1. настоящего раздела.

VI. Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет

6.1. Лицо, замещавшее должность муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский (далее – муниципальный служащий), подает в кадровую службу органа местного самоуправления администрации сельского поселения Сентябрьский (далее – кадровая служба), письменное [заявление](#Par250) о назначении пенсии за выслугу лет, форма которого предусмотрена приложением 1 к настоящему Порядку, на имя председателя комиссии по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский, к заявлению прилагает следующие документы:

справку органа Пенсионного фонда Российской Федерации о размере получаемой пенсии;

справку Ханты-Мансийского негосударственного пенсионного фонда по месту жительства о неполучении дополнительной пенсии;

реквизиты кредитного учреждения для перечисления пенсии за выслугу лет.

В целях включения в стаж муниципальной службы иных периодов муниципальный служащий подает [заявление](#Par909) о включении в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, знания и опыт работы в которых были необходимы им для выполнения должностных обязанностей по замещаемым должностям муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский (далее - заявление об иных периодах), форма которого предусмотрена приложением 8 к настоящему Порядку.

Муниципальный служащий может обращаться за пенсией за выслугу лет в любое время после возникновения права на нее и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности) без ограничения каким-либо сроком путем подачи соответствующего заявления.

6.2. В случае реорганизации или ликвидации органа местного самоуправления сельское поселение Сентябрьский, [заявление](#Par250) о назначении пенсии за выслугу лет подается в кадровую службу того органа, которому муниципальными правовыми актами переданы функции реорганизованного или ликвидированного органа местного самоуправления.

6.3. [Заявление](#Par250) о назначении пенсии за выслугу лет регистрируется в день его подачи (получения по почте) кадровой службой.

6.4. При приеме [заявления](#Par250) о назначении пенсии за выслугу лет муниципального служащего, имеющего право на эту пенсию, и при наличии всех необходимых документов для ее назначения кадровая служба:

- проверяет правильность оформления [заявления](#Par250) и соответствие изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам;

- регистрирует [заявление](#Par250) и выдает расписку-уведомление, в которой указываются дата приема заявления, перечень недостающих документов и сроки их представления;

- оказывает содействие муниципальному служащему в получении недостающих документов для назначения пенсии за выслугу лет.

6.5. Кадровая служба при получении [заявления](#Par250) муниципального служащего, имеющего право на пенсию за выслугу лет, организует оформление [справки](#Par327) о размере его среднемесячного заработка, форма которой приведена в приложении 2 к настоящему Порядку; оформляет [справку](#Par419) о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, форма которой приведена в приложении 3 к настоящему Порядку.

6.6. По заявлению муниципального служащего, имеющего право на пенсию за выслугу лет, руководителем органа местного самоуправления оформляется представление о назначении пенсии за выслугу лет, форма которого приведена в приложении 4 к настоящему Порядку.

На основании заявления об иных периодах кадровая служба оформляет ходатайство о включении в стаж муниципальной службы иных периодов.

6.7. Орган местного самоуправления в 14-дневный срок со дня поступления [заявления](#Par250) муниципального служащего о назначении пенсии за выслугу лет и других документов рассматривает их, оформляет [представление](#Par501) о назначении пенсии за выслугу лет и направляет полный пакет документов в Уполномоченный орган по обеспечению организации работы Комиссии, который определяется Положением о Комиссии.

К [представлению](#Par501) о назначении пенсии за выслугу лет на рассмотрение Уполномоченным органом по обеспечению организации работы Комиссии прилагаются:

1. [заявление](#Par250) о назначении пенсии за выслугу лет;
2. заверенная копия трудовой книжки;
3. [справка](#Par419) о должностях, периоды службы в которых включаются в стаж муниципальной службы;
4. [справка](#Par327) о размере среднемесячного заработка за последние 12 полных месяцев;
5. справка органа Пенсионного фонда Российской Федерации о размере получаемой пенсии по старости (инвалидности);
6. копия военного билета;
7. справка Ханты-Мансийского негосударственного пенсионного фонда по месту жительства о неполучении дополнительной пенсии;
8. заявление об иных периодах;
9. ходатайство о включении в стаж муниципальной службы иных периодов, с приложением должностных инструкций по замещаемым должностям руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях (на периоды работы по должностям, предлагаемым для включения в иные периоды);
10. копия должностной инструкции по замещаемой должности муниципальной службы, при замещении которой знание и опыт работы на должностях руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях были необходимы муниципальным служащим в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский для выполнения должностных обязанностей;
11. другие документы, подтверждающие периоды, включаемые в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет.

Прилагаемые к [заявлению](#Par250) копии документов (трудовой книжки, военного билета) заверяются в установленном порядке, справки о периодах муниципальной службы и размере среднемесячного заработка заверяются подписью руководителя органа местного самоуправления по последнему месту работы муниципального служащего и печатью.

Прием документов для назначения пенсии за выслугу лет осуществляется Уполномоченным органом по обеспечению организации работы Комиссии.

6.8. При рассмотрении документов, представленных муниципальным служащим для назначения пенсии за выслугу лет, Уполномоченный орган по обеспечению организации работы Комиссии в 14-дневный срок со дня регистрации документов в Уполномоченном органе по обеспечению организации работы Комиссии:

- осуществляет проверку правильности оформления представленных документов;

- принимает меры по фактам представления документов, содержащих недостоверные сведения;

- запрашивает в необходимых случаях от муниципальных органов, органов государственной власти автономного округа и муниципальных служащих недостающие документы, подтверждающие стаж муниципальной службы (работы);

- запрашивает расчет размера пенсии за выслугу лет в Уполномоченном органе по расчету размера пенсии, который определяется Положением о Комиссии;

- подготавливает проекты [решения](#Par571) комиссии по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский, о назначении либо отказе в пенсии за выслугу лет;

- организует проведение Комиссии в сроки, установленные [Положением](#Par1022) о Комиссии.

В случае выявления нарушений при заполнении документов органа местного самоуправления сельское поселение Сентябрьский или муниципального служащего Уполномоченный орган по обеспечению организации работы Комиссии возвращает представленные документы на дооформление и принимает меры по фактам представления документов, содержащих недостоверные сведения.

6.9. Пенсия за выслугу лет устанавливается и выплачивается со дня подачи заявления, но не ранее чем со дня увольнения с должности муниципальной службы и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности).

Пенсия за выслугу лет (за исключением пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский, установленной к страховой пенсии по инвалидности) назначается бессрочно.

Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский, установленная к страховой пенсии по инвалидности, назначается на срок, на который установлена страховая пенсия по инвалидности.

Гражданам из числа лиц, замещавших должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский, у которых выплата пенсии за выслугу лет была прекращена в связи с прекращением выплаты страховой пенсии по инвалидности, при установлении страховой пенсии по старости производится восстановление пенсии за выслугу лет со дня установления страховой пенсии по старости. При восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет право на нее не пересматривается. При этом размер указанной пенсии определяется в порядке, предусмотренном [разделом](consultantplus://offline/ref=C8CEEF24D91F4D4702B720207FF8FC2CF1D53C7CBBD75A8A949794875761378B3F9CA10D8C770FF0F03F35v8F0J) III настоящего Порядка, с учетом размера установленной страховой пенсии по старости. По желанию указанных граждан пенсия за выслугу лет им может быть установлена заново в соответствии с настоящим Порядком.

6.10. Лицу, замещавшему должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации назначены пенсия за выслугу лет или ежемесячное пожизненное содержание, либо установлено дополнительное ежемесячное пожизненное материальное обеспечение, либо в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации установлена доплата к страховой пенсии, пенсия за выслугу лет по настоящему Порядку назначается при условии отказа от иной пенсии за выслугу лет, иного ежемесячного пожизненного содержания, дополнительного ежемесячного пожизненного материального обеспечения или дополнительного пенсионного обеспечения к страховой пенсии.

6.11. Полный пакет документов о назначении пенсии за выслугу лет лицам, указанным в [пункте](#Par73) 1.2. настоящего Порядка, и проект решения Комиссии рассматриваются Комиссией. Комиссия на основе всестороннего, полного и объективного рассмотрения всех представленных документов принимает [решение](#Par571) о назначении пенсии за выслугу лет либо об отказе в ее назначении.

6.12. На основании решения Комиссии о назначении пенсии за выслугу лет Уполномоченным органом по обеспечению организации работы Комиссии готовится проект распоряжения о выплате пенсии за выслугу лет и выносится на утверждение Главе администрации сельского поселения Сентябрьский. Указанное распоряжение является основанием для выплаты пенсии за выслугу лет.

6.13. Уполномоченный орган по обеспечению организации работы Комиссии в письменной форме в 5-дневный срок со дня утверждения соответствующего решения Комиссии уведомляет заявителя и соответствующий орган местного самоуправления сельское поселение о результатах рассмотрения заявления [(приложение 6)](#Par723).

В случае отказа в назначении пенсии за выслугу лет излагается причина отказа [(приложение 7)](#Par773).

Отказ в зачете иных периодов в стаж муниципальной службы мотивируется в [уведомлении](#Par956) (приложение 9).

6.14. Решение Комиссии о назначении пенсии за выслугу лет вместе с [заявлением](#Par250) муниципального служащего и всеми необходимыми для назначения пенсии документами формируется в личное дело, которое хранится в Уполномоченном органе по обеспечению организации работы Комиссии.

6.15. Выплата пенсии за выслугу лет осуществляется администрацией сельского поселения Сентябрьский через кредитные учреждения и организации федеральной почтовой связи.

Предельные размеры расходов, связанных с доставкой пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский, составляют:

не более 1,5 процента от общей суммы начисленной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский, подлежащих перечислению и (или) доставке кредитными организациями и иными организациями, за исключением организаций почтовой связи;

не более 1,8 процента (с учетом налога на добавленную стоимость) от общей суммы начисленной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский, подлежащих перечислению и (или) доставке организациями почтовой связи.

6.16. При смене места жительства в пределах Российской Федерации лицо, замещавшее должность муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский, сообщает в Комиссию адрес нового места жительства.

6.17. Сумма пенсии за выслугу лет определяется в рублях. При определении размера пенсии за выслугу лет сумма до 50 копеек включительно не учитывается, более 50 копеек округляется до одного рубля.

VII. Порядок приостановления, возобновления

и прекращения выплаты пенсии за выслугу лет

7.1. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период прохождения федеральной государственной службы Российской Федерации, государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, в том числе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальной службы, в том числе в муниципальном образовании Нефтеюганский район, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, в том числе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальной должности, в том числе муниципального образования Нефтеюганский район, муниципального образования сельское поселение Сентябрьский, замещаемой на постоянной основе.

Муниципальный служащий, получающий пенсию за выслугу лет и назначенный на одну из вышеперечисленных должностей, обязан в 5-дневный срок в письменном виде уведомить об этом Комиссию.

Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается со дня назначения на одну из указанных должностей на основании распоряжения администрации сельского поселения Сентябрьский.

7.2. При последующем увольнении со службы или освобождении от должностей, указанных в [пункте 3.1](#Par3) настоящего Порядка, выплата пенсии за выслугу лет возобновляется в 10-дневный срок со дня, следующего за днем увольнения с указанной службы или освобождения от указанных должностей гражданина, обратившегося с заявлением о ее возобновлении, на основании распоряжения администрации сельского поселения Сентябрьский.

7.3. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается лицу, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации назначены пенсия за выслугу лет или ежемесячное пожизненное содержание либо установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение, дополнительное пенсионное обеспечение к страховой пенсии.

В связи с назначением выплат, указанных в [абзаце первом](#Par9) настоящего пункта, муниципальный служащий в 7-дневный срок в письменном виде сообщает об этом в Комиссию.

Выплата пенсии за выслугу лет прекращается со дня назначения выплат, указанных в [абзаце первом](#Par9) настоящего пункта, на основании распоряжения администрации сельского поселения Сентябрьский.

7.4. Выплата пенсии прекращается в случаях:

- перехода с пенсии от Пенсионного фонда РФ на пенсию от других ведомств (Министерство обороны, Министерство внутренних дел и т.д.);

- помещения муниципального служащего в дом-интернат (пансионат) для престарелых и инвалидов на полное государственное обеспечение;

- лишение муниципального служащего свободы по приговору суда;

- смерти муниципального служащего;

- прекращения выплаты страховой пенсии по инвалидности.

Прекращение выплаты пенсии за выслугу лет осуществляется с даты возникновения перечисленных в [абзаце первом](#Par14) настоящего пункта обстоятельств, а в случае смерти муниципального служащего - с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть.

7.5. Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется после прекращения действия обстоятельств, с учетом которых она была прекращена, со дня обращения муниципального служащего с [заявлением](consultantplus://offline/ref=FD520371C4768879EA9A1EF866E643CB8EA9EEED7027F433FEF92560448B6A00315B1FA18ED2BF8F24A1E6h0BDL) о ее возобновлении в Комиссию.

В случае если муниципальному служащему выплата пенсии за выслугу лет была прекращена в связи с прекращением выплаты страховой пенсии по инвалидности, при установлении страховой пенсии по старости производится восстановление пенсии за выслугу лет по заявлению муниципального служащего со дня установления страховой пенсии по старости.

7.6. Сумма необоснованно полученной пенсии за выслугу лет вследствие невыполнения условий, указанных в настоящем [разделе](#Par0), а также иного сокрытия (непредставления) информации муниципальным служащим подлежит обязательному удержанию в порядке, предусмотренном действующим пенсионным законодательством.

7.7. В случае смерти муниципального служащего недополученные суммы пенсии за выслугу лет наследникам не выплачиваются.

7.8. В целях предупреждения переплаты пенсии за выслугу лет Уполномоченным органом по обеспечению организации работы Комиссии один раз в год до 1 апреля проводится регистрация (перерегистрация) получателей пенсии за выслугу лет.

7.9. Получатели пенсии за выслугу лет обязаны к указанной дате представить в Уполномоченным органом по обеспечению организации работы Комиссии:

- заверенную в установленном порядке копию трудовой книжки (первый и последний лист с записями);

- копию приказа о приеме на работу (при условии поступления на работу);

- справку о размерах получаемой пенсии, иных выплат из органов пенсионного обеспечения;

- справку из Ханты-Мансийского негосударственного пенсионного фонда по месту жительства о неполучении дополнительной пенсии;

- данные реквизитов кредитного учреждения, в котором открыт лицевой счет на имя муниципального служащего.

7.10. Гражданам, не прошедшим своевременно регистрацию, выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается и возобновляется после прохождения регистрации (перерегистрации) с момента приостановления.

7.11. Заявления, предусмотренные абзацем вторым пункта 7.1., пунктом 7.2., абзацем вторым пункта 7.3., пунктом 7.5. настоящего раздела, подаются по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

VIII. Порядок перерасчета и индексации пенсии за выслугу лет

8.1. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится в случаях:

а) изменения размера страховой пенсии по старости (инвалидности);

б) увеличения стажа муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский.

8.2. Перерасчет пенсии за выслугу лет в связи с изменением размера страховой пенсии производится с даты изменения размера страховой пенсии в 14-дневный срок со дня регистрации в Уполномоченном органе по обеспечению организации работы Комиссии справки о размере получаемой пенсии, иных выплат из органов пенсионного обеспечения.

8.3. Перерасчет пенсии за выслугу лет производится со дня обращения за ее перерасчетом и при условии оставления муниципальной службы, с учетом всего стажа муниципальной службы на момент перерасчета в 14-дневный срок со дня регистрации заявления в Комиссии.

Лица, имеющие право на перерасчет пенсии за выслугу в связи с увеличением стажа, должны отработать на последней должности, указанной в пункте 7.1. настоящего Порядка, не менее 12 полных месяцев.

8.4. Решение об индексации пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский принимается распоряжением администрации сельского поселения Сентябрьский.

8.5. Индексация пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский, осуществляется Уполномоченным органом по осуществлению расчета размера пенсии за выслугу лет в [порядке](consultantplus://offline/ref=FD520371C4768879EA9A1EF866E643CB8EA9EEED7F28F338FBF92560448B6A00315B1FA18ED2BF8F24A0EFh0BCL), установленном постановлением администрации сельского поселения Сентябрьский.

8.6. Уполномоченный орган по обеспечению организации работы Комиссии в письменной форме в 14-дневный срок со дня осуществления перерасчета, индексации уведомляет заявителя о произведенных перерасчете, индексации пенсии за выслугу лет.

Приложение 1

к Порядку назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский

Председателю комиссии по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество председателя Комиссии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя в родительном падеже)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального органа

по последнему месту работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», решением Совета депутатов «О Порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский» прошу назначить мне пенсию за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях», которую получаю в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа пенсионного обеспечения)

При замещении федеральной государственной службы Российской Федерации, государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, в том числе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальной службы, в том числе в муниципальном образовании Нефтеюганский район, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, в том числе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальной должности, в том числе муниципального образования Нефтеюганский район, замещаемой на постоянной основе, или при назначении мне ежемесячного пожизненного содержания, дополнительной пенсии обязуюсь в 5-дневный срок сообщить об этом в Комиссию по назначению пенсии за выслугу лет.

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, представляю бессрочное согласие на обработку и использование моих персональных данных (фамилия, имя, отчество; сведения о документе, удостоверяющем личность; другая информация, содержащаяся в заявлении) при рассмотрении вопроса назначения, выплаты, перерасчета, индексации пенсии за выслугу лет в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D0AE0117F0F914E95C943BC41E3C6BA83E0EBCB0B4DE55026BFB8AB236hDe7I) "О персональных данных".

Прошу пенсию за выслугу лет перечислять: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование кредитного учреждения)

К заявлению прилагаю:

1) справку органа Пенсионного фонда Российской Федерации о размере получаемой пенсии;

2) справку Ханты-Мансийского негосударственного пенсионного фонда по месту жительства о неполучении дополнительной пенсии;

3) реквизиты кредитного учреждения для перечисления пенсии за выслугу лет.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Документы приняты "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия и должность специалиста кадровой службы, принявшего документы)

Заявление зарегистрировано "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия и должность представителя Уполномоченного органа

по обеспечению организации работы Комиссии)

Приложение 2

к Порядку назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский

Справка о размере среднемесячного заработка

муниципального служащего

Средний заработок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

замещавшего должность муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составлял:

(день, месяц, год) (день, месяц, год)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № строки |  | Месячное денежное  содержание | |
| % | рублей,  копеек |
| 1 | 2 | 4 | 5 |
| I. | Месячное денежное содержание для расчета пенсии за выслуге лет[(\*)](#Par171):  (стр.1+стр.2+стр.3.+стр.4+стр.5+стр.6+стр.7+стр.8) | - |  |
| 1) | должностной оклад | - |  |
| 2) | Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин | - |  |
| 3) | Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы: |  |  |
| 4) | Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет |  |  |
| 5) | Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну |  |  |
| 6) | ежемесячное денежное поощрение х 1,3 |  |  |
| 7) | районный коэффициент к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях  (стр.1+стр.2+стр.3.+стр.4+стр.5+стр.6)х0,7 |  |  |
| 8) | Ежемесячная процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях  (стр.1+стр.2+стр.3.+стр.4+стр.5+стр.6)х0,5 |  |  |
| II. | 0,8 месячного денежного содержания  (0,8хстр.I) | - |  |
| III. | Среднемесячный заработок, исчисленный в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации | - |  |
| IV. | Предельный среднемесячный заработок, исчисленный для начисления пенсии за выслугу лет | - |  |

\* Месячное денежное содержание на дату увольнения.

Руководитель органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

Место для печати

Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Приложение 3

к Порядку назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский

Справка о должностях, периоды службы в которых включаются в стаж муниципальной службы

для назначения пенсии за выслугу лет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

занимаемая должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | №  Записи в  трудовой  книжке | Дата  принятия и  увольнения | | | Замещаемая  должность | Наименование  организации | Продолжительность муниципальной службы | | | | | | Стаж  муниципальной  службы,  принимаемый для  исчисления  размера пенсии  за выслугу лет [\*](#Par254) | | |
| в календарном  исчислении | | | в льготном  исчислении | | |
|  |  | год | месяц | число |  |  | лет | месяцев | дней | лет | месяцев | дней | лет | месяцев | дней |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |
| Иные периоды работы в отдельных должностях руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, в совокупности не превышающие пяти лет, знание и опыт работы в которых были необходимы муниципальному служащему для выполнения должностных обязанностей | | | | | | | | | | | | | | | |
| N  п/п | N  записи  в  трудовой  книжке | Дата принятия и  увольнения | | | Замещаемая  должность | Наименование  организации | Продолжительность работы | | | | | | Иные периоды  работы,  принимаемые для  исчисления  размера пенсии  за выслугу лет [\*](#Par254) | | |
| в календарном  исчислении | | | в льготном  исчислении | | |
|  |  | год | месяц | число |  |  | лет | месяцев | дней | лет | месяцев | дней | лет | месяцев | дней |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| всего |
|  |  |  |  |  |  | итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* Заполняется кадровой службой органа местного самоуправления Нефтеюганского района (органа администрации Нефтеюганского района с правом юридического лица).

Руководитель органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, инициалы, фамилия)

Место для печати

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 4

к Порядку назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган местного самоуправления)

Представление о назначении пенсии за выслугу лет

В соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский «О Порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский» прошу назначить пенсию за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

замещавшему должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности на день увольнения)

Стаж муниципальной службы составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет.

0,8 денежного содержания для назначения пенсии за выслугу лет по указанной должности составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп.

Уволен(а) с муниципальной службы по основанию:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К представлению приложены:

1) [заявление](#Par29) о назначении пенсии за выслугу лет;

2) [справка](#Par198) о должностях, периоды службы в которых включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет;

3) [справка](#Par106) о размере среднемесячного заработка муниципального служащего;

4) справка органа Пенсионного фонда Российской Федерации о размере получаемой пенсии;

5) реквизиты кредитного учреждения для перечисления пенсии за выслугу лет;

6) копия трудовой книжки;

7) копия военного билета;

8) справка Ханты-Мансийского негосударственного пенсионного фонда по месту жительства о неполучении дополнительной пенсии;

9) заявление об иных периодах;

10) ходатайство о включении в стаж муниципальной службы иных периодов;

11) другие документы, подтверждающие стаж муниципальной службы.

Руководитель органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

Место для печати

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 5

к Порядку назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский

Председателю комиссии по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество председателя Комиссии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя в родительном падеже)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский «О Порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселения Сентябрьский» прошу приостановить (прекратить, возобновить) мне выплату пенсии за выслугу лет на основании:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(решения органа о возобновлении службы, прекращении службы, о назначении пенсии за выслугу лет или ежемесячного пожизненного содержания, или дополнительного ежемесячного материального обеспечения или установлении дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения, либо установлении ежемесячной доплаты к пенсии)

К заявлению прилагается:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(копия приказа органа о поступлении на службу, прекращении службы, справка о назначении доплаты к пенсии или иной материальной помощи, другие документы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия и должность представителя Уполномоченного органа

по обеспечению организации работы Комиссии)

Приложение 6

к Порядку назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

муниципальному служащему, которому установлена пенсия за выслугу лет

В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган местного самоуправления, представивший муниципального служащего)

УВЕДОМЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский «О Порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский», на основании распоряжения администрации сельского поселения Сентябрьский от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ Вам назначена пенсия за выслугу лет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ при стаже муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_ лет в размере

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать размер пенсии за выслугу лет)

Общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности) определена в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп., что составляет \_\_\_\_\_\_% среднемесячного заработка, учитываемого для назначения пенсии за выслугу лет.

В стаж муниципальной службы Вам включены иные периоды: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в совокупности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность руководителя Уполномоченного органа (подпись, инициалы, фамилия)

по обеспечению организации работы Комиссии)

Приложение 7

к Порядку назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

муниципальному служащему, которому установлена пенсия за выслугу лет

В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган местного самоуправления представивший муниципального служащего)

УВЕДОМЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский «О Порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский», на основании решения комиссии по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский, от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года Вам отказано в назначении пенсии за выслугу лет в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать основание отказа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность руководителя Уполномоченного органа (подпись, инициалы, фамилия)

по обеспечению организации работы Комиссии)

Приложение 8

к Порядку назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский

Председателю комиссии по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество председателя Комиссии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя в родительном падеже)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления по последнему месту работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский «О Порядком назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский», прошу включить (засчитать) в стаж муниципальной службы иные периоды работы, опыт и знания по которой необходимы были для выполнения обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы, с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, наименование организации)

В указанный период работы занимался вопросами

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечислить характер деятельности, род занятий, выполнявшихся в указанной должности)

Опыт и знания, приобретенные в вышеуказанный период работы, способствовали повышению качества и эффективности работы для выполнения обязанностей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечислить обязанности в соответствии с должностной инструкцией)

по замещаемой должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. подпись и дата)

Приложение 9

к Порядку назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

муниципальному служащему, которому отказано в зачете иных периодов работы

В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган местного самоуправления, представивший муниципального служащего)

УВЕДОМЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Уведомляем Вас, что Ваше заявление о включении в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет периодов замещения с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, наименование организации)

рассмотрено Комиссией по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Сентябрьский (далее - Комиссия).

На основании решения Комиссии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года Вам отказано в зачете иных периодов работы в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать основание отказа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность руководителя Уполномоченного органа (подпись, инициалы, фамилия)

по обеспечению организации работы Комиссии)

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

№141 от 17.12.2015г «Об утверждении структуры Администрации сельского поселения Сентябрьский на 2016 год»

В целях оптимизации структуры и эффективности деятельности администрации сельского поселения Сентябрьский, на основании представления Главы сельского поселения сентябрьский, в соответствии с пунктом 8 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункта 4 статьи 23 Устава сельского поселения Сентябрьский, Совет депутатов сельского поселения Сентябрьский р е ш и л:

1. Утвердить структуру администрации сельского поселения Сентябрьский на 2016 год, согласно приложению №1.
2. Решение Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский от 16.12.2014 № 85 «Об утверждении структуры администрации сельского поселения Сентябрьский на 2015 год» считать утратившим силу с 01.01.2016 года.
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Сентябрьский вестник».
4. Настоящее решение вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

Глава поселения А. В. Светлаков

|  |
| --- |
| Приложение |
| к решению Совета депутатов |
| сельского поселения Сентябрьский |
| от 17.12.2015 № 141 |

**СТРУКТУРА АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕНТЯБРЬСКИЙ**

**Глава сельского поселения**

**Струк**

**Отдел учета и отчетности**

Начальник отдела - главный бухгалтер

**Заместитель главы поселения**

**Ведущий специалист**

**Главный специалист**

**Ведущий специалист**

**Ведущий специалист**

2 штат.ед.

**Специалист администрации**

(по работе с населением)

**Инспектор ВУР**

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

№142 от 17.12.2015г «Об утверждении Программы приватизации муниципального имущества на 2016 год»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Совета поселения от 17.05.2012 № 210 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения собственностью муниципального образования сельское поселение Сентябрьский», Совет поселения р е ш и л:

1. Утвердить Программу приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования сельское поселение Сентябрьский на 2016 год согласно приложению.
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в бюллетене «Сентябрьский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Сентябрьский.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава поселения А.В.Светлаков

Приложение к решению Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский от 17.12.2015 № 142

**ПРОГРАММА ПРИВАТИЗАЦИИ ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СЕНТЯБРЬСКИЙ НА 2016 ГОД**

**1. Общие положения**

1.1. Программа приватизации муниципального имущества сельского поселения Сентябрьский (далее - Программа) является муниципальной программой в области экономического и социального развития сельского поселения Сентябрьский на 2014 год.

1.2. Главными целями Программы являются:

- формирование широкого слоя частных собственников;

- формирование доходной базы поселкового бюджета;

-оптимизация структуры муниципальной собственности, оздоровление экономики.

1.3. Настоящая Программа не распространяется на приватизацию жилищного фонда муниципального образования сельское поселение Сентябрьский.

1.4. После утверждения Программы администрация сельского поселения Сентябрьский публикует информационное сообщение о приватизации муниципального имущества, в обязательном порядке, на официальном сайте администрации сельского поселения Сентябрьский и информационном бюллетене «Сентябрьский вестник». Обязательному опубликованию в информационном сообщении о приватизации муниципального имущества подлежат сведения, предусмотренные Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества".

**2. Объекты, подлежащие приватизации**

2.1. Объекты, подлежащие приватизации, включаются в Программу на основании решений Совета депутатов сельского поселения Сентябрьский.

2.2. Формирование Программы путем включения в нее объектов, подлежащих приватизации, осуществляется в течение финансового года.

2.3. Программа включает в себя состав подлежащего приватизации муниципального имущества (приложение):

- приложение к Программе приватизации имущества муниципального образования сельское поселение Сентябрьский на 2016 год (Состав имущества в собственности муниципального образования сельское поселение Сентябрьский, подлежащий приватизации в 2016 году).

2.4. Приватизацию имущества муниципального образования сельское поселение Сентябрьский, организацию торгов осуществляет администрация сельского поселения Сентябрьский.

Приложение к программе приватизации имущества муниципального образования сельского поселения Сентябрьский на 2016 год

**Состав имущества в собственности муниципального образования**

**сельское поселение Сентябрьский, подлежащий приватизации в 2016 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  объекта | Инвентарный номер | Местонахождения | Стоимость имущества |
| 1. | Автомобиль  Тойота Авенсис | 0515\_3410010117 | п. Сентябрьский | оценочная |
| 2. | Автобус Волжанин-32901 | 2616\_3612705056 | п. Сентябрьский | оценочная |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 186-па от 16.12.2015 «Об усилении мер пожарной безопасности в период подготовки, проведения новогодних и рождественских праздников в сельском поселении Сентябрьский»

Во исполнение требований Федеральных законов от 21 декабря 1994 №68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", от 21 декабря 1994 № 69-ФЗ "О пожарной безопасности", от 06 октября 2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", и в целях своевременного и качественного проведения мероприятий по повышению пожарной безопасности в период подготовки и проведения массовых мероприятий, связанных с празднованием новогодних и рождественских праздников на территории сельского поселения Сентябрьский в период декабрь 2015 – январь 2016 года п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить план проведения новогодних мероприятий с массовым пребыванием людей в сельском поселении Сентябрьский, рекомендовать ответственным лицам усилить контроль за соблюдением мер пожарной безопасности в местах проведения праздников (приложение 1).

2. Рекомендовать директору ДК «Жемчужина Югры » С.О. Сидоровой взять на особый контроль обеспечение пожарной безопасности в здании на период подготовки и проведения новогодних и рождественских праздников.

3. В целях усиления пожарной безопасности в период новогодних, рождественских праздников утвердить план мероприятий ПБ в период праздничных дней (приложение 2).

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене «Сентябрьский вестник».

5. Контроль за выполнением постановления осуществляю лично.

Глава поселения А.В.Светлаков

Приложение 1

к постановлению администрации

сельского поселения Сентябрьский

от 16.12.2015 №186-па

План проведения новогодних мероприятий с массовым пребыванием людей

в сельском поселении Сентябрьский

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие | Место проведения | Ответственные,  телефон | Количество,  присутствующих  при проведении  мероприятия | Планируемая дата(ы)  проведения  мероприятия(ий) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Детский утренник  «Заколдованный праздник» Живитченко Л.А. | ДК « Жемчужина Югры» | Сидорова С.О.  8(3463)70-80-10 | 55 | 24.12.2015  14.00 |
| 2. | Детский утренник  «Этот новый год!»  Дубынина А.А. | ДК «Жемчужина Югры» | Сидорова С.О.  8(3463)70-80-10 | 50 | 24.12.2015  12.00  18.00 |
| 3. | «Елочный базар» концерт  Живитченко Л.А. | ДК «Жемчужина Югры» | Сидорова С.О.  8(3463)70-80-10 | 150 | 26.12.2015  14.00 |
| 4. | Вечер отдыха  «Старые сказки о главном»  Дубынина А.А. | ДК «Жемчужина Югры» | Сидорова С.О.  8(3463)70-80-10 | 60 | 26.12.2015  19.00 |
| 5. | Детский утренник «Мы спешим за чудесами»  Живитченко Л.А. | ДК «Жемчужина Югры» | Сидорова С.О.  8(3463)70-80-10 | 55 | 28.12.2015  14.00 |
| 6. | Детский утренник « Новый год как в кино»  Дубынина А.А. | ДК «Жемчужина Югры» | Сидорова С.О.  8(3463)70-80-10 | 50 | 28.12.2015  19.00 |
| 7. | Новогодняя дискотека  Слинякова О.А.  Алеева Н.В. | ДК «Жемчужина Югры» | Сидорова С.О.  8(3463)70-80-10 | 200 | 01.01.2016 с 02.00 до 06.00 |
| 8. | Новогодняя дискотека  Фартушенко М.К.  Живитченко Л.А. | ДК «Жемчужина Югры» | Сидорова С.О.  8(3463)70-80-10 | 200 | 01.01.2016-02.01.2016 с 22.00 до 02.00 |
| 9. | Вечер отдыха  «Мелодия рождества»  Дубынина А.А. | ДК «Жемчужина Югры» | Сидорова С.О.  8(3463)70-80-10 | 65 | 06.01.2016  19.00 |

Приложение 2

к постановлению администрации сельского поселения Сентябрьский от 16.12.2015 №186-па

**План мероприятий ПБ**

**в период новогодних, рождественских праздников 2015/2016 гг.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный**  **исполнитель** |
| 1 | Силами специалистов администрации, с привлечением сотрудников ПЧ -126 проверить противопожарное состояние объектов, связанных с проведением новогодних мероприятий с массовым пребыванием людей, принять действенные меры по устранению выявленных недостатков | Вед.специалист землеустроитель, ГО и ЧС  Л.Ю.Солдаткина, ПЧ-126 |
| 2 | Проверить работоспособность системы автоматической пожарной защиты, внутреннего противопожарного водопровода, первичных средств пожаротушения | директор ДК «Жемчужина Югры»  С.О. Сидорова |
| 3 | Организовать дежурство ответственных лиц учреждений в период праздничных дней | Руководители учреждений и организаций |
| 4 | Осуществить через муниципальные средства массовой информации (официальный сайт [www.sentyabrskiy.ru](http://www.sentyabrskiy.ru), бюллетень «Сентябрьский вестник»), информационные стенды комплекс мероприятий по пропаганде мер пожарной безопасности среди населения с.п.Сентябрьский при устройстве новогодних ёлок и проведении мероприятий с массовым пребыванием людей | Вед.специалист землеустроитель, ГО и ЧС  Л.Ю.Солдаткина |
| 5 | Привести в строгое соответствие с противопожарными требованиями электрооборудование. Запретить использование в здании Дома культуры и в помещениях электронагревательных приборов на период подготовки и проведения новогодних, рождественских праздников. Категорически исключить использование электроприборов кустарного изготовления, паяльных ламп и других источников открытого огня | директор ДК «Жемчужина Югры»  С.О. Сидорова |
| 6 | Исключить проникновение в здании ДК «Жемчужина Югры»  на чердак , подвальное помещение посторонних лиц, обеспечить запоры на люках. В дни проведения мероприятий организовать противопожарные осмотры прилегающей территории, мусоросборников, чердака, подвала с целью выявления нарушений, способствующих возникновению и дальнейшему развитию пожаров, на предмет наличия посторонних предметов.  Отработать схему расстановки и парковки автотранспорта перед учреждением культуры для обеспечения беспрепятственного проезда специальной техники. | Директор ДК «Жемчужина Югры»  С.О. Сидорова |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **«Сентябрьский вестник»**  Информационный бюллетень муниципального образования «Сельское поселение Сентябрьский»  **Учредитель:** Администрация сельского поселения Сентябрьский | **Адрес редакции:** 628330 ХМАО-Югра Нефтеюганский район, п.Сентябрьский д.15 кв..2  **Главный редактор:** С.Н.Шереметова  Ответственный за выпуск и распространение бюллетеня  Л.С. Волошина  Номер подписан в печать: 17.12.2015  Тираж: 1 экземпляр  Цена: Бесплатно | Бюллетень не подлежит государственной регистрации средств массовой информации в соответствии со статьей 12 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 №2124-1 «О средствах массовой информации» |   **ВНИМАНИЕ!**  С номерами информационного бюллетеня ***«Сентябрьский вестник»*** можно ознакомиться на официальном сайте администрации сельского поселения Сентябрьский **http://sentyabrskiy.ru/** |